|  |  |
| --- | --- |
| **БЮЛЛЕТЕНЬ**  **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  **НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Периодическое печатное издание муниципального образования**  **Соучредителями являются: орган местного самоуправления и администрация Новотроицкого сельсовета**  **(тираж: 7 экземпляров)** | **№ 2**  **31.01.2025** |

РАЗДЕЛ.2

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2025 № 4

Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва

для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

В соответствии со статьёй 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области, администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о порядке формирования кадрового резерва

для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

(приложение № 1).

2. Постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 03.12.2015 № 133 « Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области», от 19.05.2021 № 49 «О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 03.12.2015 № 133 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области», от 17.10.2024 № 89 «О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 03.12.2015 № 133 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области» считать утратившим силу.

3.Опубликовать настоящее постановление в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет.

1. Глава
2. Новотроицкого сельсовета
3. Колыванского района
4. Новосибирской области Г.Н. Кулипанова
6. Приложение № 1
7. УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Новотроицкого сельсовета Колыванского

района Новосибирской области

от 31.01.2025 № 4

**Положение о порядке формирования кадрового резерва**

**для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования кадрового резерва

для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

(далее - Положение) регламентирует порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы (далее- кадровый резерв) и работы с ним.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.3. Кадровый резерв создается в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Новосибирской области, утвержденным Законом Новосибирской области от 25.12.2006 № 74-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области».

**2. Порядок формирования и структура кадрового резерва**

2.1. Кадровый резерв формируется администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее - администрация) для замещения вакантных должностей высшей, главной, ведущей, старшей и младшей групп должностей муниципальной службы.

2.2. Включение в кадровый резерв оформляется правовым актом администрации с указанием группы должностей муниципальной службы, на которые он может быть назначен.

2.3. В кадровый резерв включаются лица, замещающие должности муниципальной службы, граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств — участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее - граждане), достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2.4. Включение в кадровый резерв производится:

1) граждан - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

2) граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, рекомендованных конкурсной комиссией на включение в кадровый резерв с согласия указанных граждан;

3) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

4) муниципальных служащих для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, который был рекомендован конкурсной комиссией на включение в кадровый резерв с согласия муниципального служащего;

5) муниципальных служащих, получивших рекомендации аттестационной комиссии о повышении в должности за достигнутые им результаты в работе с согласия муниципального служащего;

6) муниципальных служащих, увольняемых с муниципальной службы в связи с сокращением должности муниципальной службы либо упразднением органа местного самоуправления, муниципального органа, с согласия указанных муниципальных служащих;

7) муниципальных служащих, увольняемых с муниципальной службы в связи с призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, с согласия указанных муниципальных служащих;

8) граждан, заключивших договор о целевом обучении с органом местного самоуправления в порядке, установленном статьей 8.3 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области» с согласия указанного гражданина. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином заключается с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

2.5. Для включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 2.4проводится конкурс на включение в кадровый резерв (далее – конкурс).

2.6. Конкурс проводится в том же порядке, который предусмотрен для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.7. Прохождение муниципальным служащим профессиональной переподготовки, получение дополнительного профессионального образования, подтверждается соответствующим документом установленного образца и является преимущественным основанием для включения муниципального служащего в кадровый резерв муниципального образования на конкурсной основе.

2.8. Для включения в кадровый резерв муниципальных служащих (граждан), указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 2.4, орган местного самоуправления, муниципальный орган, в котором проводился конкурс на замещение вакантной должности, направляется в администрацию копию решения конкурсной комиссии.

2.9. Для включения в кадровый резерв муниципальных служащих, указанных в подпункте 5 пункта 2.4, орган местного самоуправления, муниципальный орган направляет в администрацию копию решения аттестационной комиссии.

2.10. Для включения в кадровый резерв муниципальных служащих, указанных в подпунктах 6 и 7 пункта 2.4, кадровой службой органа местного самоуправления, муниципального органа направляется в администрацию копия правового акта об увольнении муниципального служащего.

2.11. Для включения в кадровый резерв граждан, указанных в подпункте 8 пункта 2.4, кадровой службой органа местного самоуправления, муниципального органа направляется в администрацию копия договора о целевом обучении. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином заключается с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

2.12. К документам, указанным в пунктах 2.8 – 2.11приобщается справка с фотографией, оформленная в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению и согласие лица на включение его в кадровый резерв. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином заключается с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

2.13. Датой включения муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв является дата регистрации правового акта администрации о включении его в кадровый резерв.

2.14. В случае включения муниципального служащего в кадровый резерв к личному делу муниципального служащего приобщается копия правового акта администрации о включении его в кадровый резерв.

2.15. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв в соответствии с подпунктами 1 – 4 пункта 2.4производится для замещения должностей муниципальной службы группы, к которой относится должность, по которой был объявлен конкурс на включение в кадровый резерв или конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.16. Включение муниципального служащего в кадровый резерв в соответствии с [подпунктами 6](consultantplus://offline/ref=5EF40D32C68AD54EC3A54D940FE5BDBD6F19B54134A6E9F6988EBC6FF9E838431EBBE698B543E5E82654EDSFQEK) и 7 пункта 2.4 настоящего Положения производится для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относится последняя замещаемая муниципальным служащим должность муниципальной службы.

2.17. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв производится сроком на 3 года с указанием группы должностей муниципальной службы, на которые он может быть назначен.

2.18. Список муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв, для замещения вакантных должностей муниципальной службы (далее- список), ведется в соответствии приложением №2 к настоящему Положению.

В список вносится следующая информация:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата рождения;

3) уровень профессионального образования;

4) должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим в соответствии со штатным расписанием (должность, место работы гражданина);

5) стаж муниципальной службы;

6) дата и основание включения в кадровый резерв;

7) группа должностей муниципальной службы, на которые муниципальный служащий (гражданин) может быть назначен;

8) дополнительное профессиональное образование;

9) отметка (отметки) об отказе от замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием должности даты и причины;

10) отметка о назначении на должность муниципальной службы в период нахождения в кадровом резерве (дата и номер правового акта).

**3. Организация работы с кадровым резервом**

3.1. Работа с кадровым резервом проводится в соответствии с программой профессионального развития муниципальных служащих и планом кадровой работы администрации, предусматривающими обучение кадрового резерва и практическую подготовку.

3.2. Обучение кадрового резерва направлено на обеспечение приобретения муниципальными служащими (гражданами), включенными в кадровый резерв, необходимых теоретических и практических знаний для замещения должностей муниципальной службы соответствующей группы, и осуществляется в виде профессиональной переподготовки и получение дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством.

Практическая подготовка кадрового резерва направлена на развитие у муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв, профессиональных, деловых и личностных качеств, необходимых для замещения должности муниципальной службы соответствующей группы, и осуществляется в форме участия в работе в составе рабочих, экспертных групп, координационных и совещательных органов, в подготовке и проведении конференций, семинаров, совещаний, временного замещения должностей муниципальной службы группы, на должности которой он включен в кадровый резерв.

3.3. Глава поселения осуществляет общее руководство и несет ответственность за формирование кадрового резерва и организацию работы с ним, а также за своевременное назначение муниципальных служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве, на вакантные должности муниципальной службы.

3.4. Непосредственную работу с кадровым резервом осуществляет кадровая служба администрации.

3.5. Кадровая служба администрации:

1)формирует кадровый резерв;

2) осуществляет координацию работы по дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;

3) вносит руководителям структурных подразделений органов местного самоуправления предложения по назначению муниципальных служащих (граждан), стоящих в резерве, на вакантные должности муниципальной службы;

4) готовит проекты правовых актов администрации по включению муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв;

5) составляет список, вносит в него изменения и персональные данные муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв;

6) проводит анализ работы с кадровым резервом, анализирует состав кадрового резерва, готовит информационно-аналитические материалы для главы поселения;

7) изучает и анализирует опыт работы с кадровым резервом в муниципальных образованиях Новосибирской области, иных субъектах Российской Федерации, вносит предложения по совершенствованию и повышению эффективности работы с кадровым резервом

8) готовит информационно-аналитические материалы по работе с кадровым резервом.

**4. Порядок использования кадрового резерва**

4.1. При наличии в органе местного самоуправления (муниципальном органе) вакантной должности муниципальной службы представитель нанимателя (руководитель структурного подразделения органа местного самоуправления (муниципального органа)направляет письменный запрос в кадровую службу администрации с приложением должностной инструкции на указанную должность и предложением рекомендовать кандидатуру на замещение вакантной должности из кадрового резерва.

4.2. Кадровая служба администрации в течение пяти рабочих дней после получения запроса направляет представителю нанимателя (руководителю структурного подразделения органа местного самоуправления (муниципального органа) список муниципальных служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве, соответствующих квалификационным требованиям на указанную вакантную должность, и копии их кадровых справок для рассмотрения и принятия решения.

4.3. Назначение муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, на вакантную должность муниципальной службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя (работодателя).

4.4. При отказе муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве от предложенной вакантной должности либо отсутствии кандидатов на замещение вакантной должности в кадровом резерве вакантная должность замещается в соответствии со статьями 16 либо17 Федерального закона № 25-ФЗ.

4.5. Кадровой службой администрации ежегодно проводится анализ кадрового резерва и определяются группы должностей, на которые необходимо формировать кадровый резерв.

При анализе кадрового резерва учитываются:

1) группы должностей муниципальной службы, по которым формируется кадровый резерв;

2) итоги работы с кадровым резервом муниципального образования за предыдущий календарный год;

3) оценка состояния и прогноз текучести кадров муниципальных служащих;

4) прогноз изменения организационной структуры и (или) штатной численности органов местного самоуправления;

5) степень обеспеченности кадровым резервом муниципального образования;

6) прогноз исключения муниципальных служащих (граждан) из кадрового резерва.

4.6. Формирование кадрового резерва на следующий календарный год осуществляется не позднее 15 декабря текущего года.

**5. Основания исключения из кадрового резерва**

5.1. Основания исключения из кадрового резерва

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) [признания](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/60b9f2291f27bfbb8b1b8270ff888276d66bb1e8/) его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления [допуска](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/60b9f2291f27bfbb8b1b8270ff888276d66bb1e8/) к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. [Порядок](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_96619/4f1f402c6c0c3a666643b0ff8c0b66fe9cbb44f5/#dst100012) прохождения диспансеризации, [перечень](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_96619/ce9c8421b7cffc2ab7ab8cce6e0d6bae83a974da/#dst100264) таких заболеваний и [форма](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_96619/9a8050da779e2d07bf669268a82bae2a3cb4dc1b/#dst100279) заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;

9) непредставления предусмотренных Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_487004/f38414963ae59427ec8be2bc300dca5f050524a6/#dst100136), от 02.03.2007 № 25-ФЗ, Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_482878/0df55120032a62dbb9f5793d06448e4132c1ac0e/#dst11) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными [законами](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_442435/30b3f8c55f65557c253227a65b908cc075ce114a/#dst100027) сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.1) непредставления сведений, предусмотренных [статьей 15.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_487004/d0fe25e9eec7e98d807da6114b709867b861c07b/#dst100314)  Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

11) приобретения им статуса иностранного [агента](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_465999/b5999463f66d15b2deb5c1203d23e86f3d994bf9/#dst100137).

Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - [предельного](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/60b9f2291f27bfbb8b1b8270ff888276d66bb1e8/) возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

5.2. Исключение муниципальных служащих (граждан) из кадрового резерва оформляется правовым актом администрации.

Приложение № 1

к Положению о кадровом резерве

на муниципальной службе

СПРАВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

ФОТО

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Классный чин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

послевузовское образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

профессиональная переподготовка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

получение дополнительного профессионального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы по специальности, направлению подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды, поощрения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата включения в резерв,

реквизиты правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа должностей,

для замещения которых

включен(а) в резерв \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работа в прошлом:

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц, год начала и окончания | Наименование замещаемой должности, организации |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность лица, ответственного (личная подпись) (расшифровка подписи)*

*за по*

Приложение № 2

к Положению о кадровом резерве

на муниципальной службе

Список

муниципальных служащих (граждан), включенных в кадровый резерв

для замещения вакантных должностей муниципальной службы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,  отчество | Год, число и месяц рождения | Образование (учебные заведения, которые окончил муниципальный служащий (гражданин), дата их окончания, специальность и квалификация по диплому, наличие ученой степени, ученого звания,  реквизиты диплома) | Должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим в соответствии со штатным расписанием (должность, место работы гражданина) | Стаж муниципальной службы  (государственной гражданской службы, стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки | Основание включения в кадровый резерв,  дата | Группа должностей муниципальной службы, на которую муниципальный служащий (гражданин) может быть назначен | Дополнительное профессиональное образование (год прохождения, наименование образовательного учреждения) | | Отметка (отметки) об отказе от замещения вакантной должности муниципальной службы с указанием должности даты и причины | Отметка о назначении на должность муниципальной службы в период нахождения в кадровом резерве (дата и номер правового акта) |
|  |  | Профессиональная переподготовка | Получение дополнительного профессионального образования |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2025 № 6

Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы»

В целях совершенствования системы профилактики правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы» (приложение № 1).

2. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 09.02.2022 № 13 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022-2024 годы» считать утратившим силу.

3.Настящее постановление опубликовать в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

Приложение № 1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 31.01.2025 № 6

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Профилактика правонарушений на территории

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2025-2027 годы»

Паспорт

муниципальной программы

«Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2025-2027 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы |
| Основание для разработки Программы | Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области |
| Заказчик Программы | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области ( далее – администрация Новотроицкого сельсовета) |
| Разработчик Программы | Администрация Новотроицкого сельсовета |
| Задачи Программы | Основными целями Программы являются формирование системы профилактики для укрепления общественного порядка и безопасности на территории Новотроицкогосельсовета  Для достижения целей Программы необходимо решить следующие задачи:  - совершенствование нормативной правовой базы Новотроицкого сельсовета по профилактике правонарушений;  - создание системы социальной профилактики правонарушений, направленной, прежде всего на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью, беспризорностью несовершеннолетних, ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы;  - вовлечение в работу по предупреждению правонарушений, независимо от форм собственности, общественных объединений, а также граждан;  - повышение оперативного реагирования на заявления и сообщения о правонарушениях, оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых в общественных местах и в быту;  - выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений. |
| Сроки реализации Программы | 2025-2027 г.г. |
| Исполнители основных мероприятий Программы | - Администрация Новотроицкого сельсовета  Образовательные учреждения(по согласованию);   * Учреждения здравоохранения (по согласованию);   - Учреждения культуры |
| Перечень основных программных мероприятий | - Организационные мероприятия;  - Нормативное правовое обеспечение |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Повышение эффективности системы социальной профилактики правонарушений:  - привлечение к организации деятельности по предупреждению правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных организаций, а также граждан Новотроицкого сельсовета  - уменьшение общего числа совершаемых правонарушений; - усиление контроля за миграцией;  - повышение уровня доверия населения к правоохранительным органам |

1. **Анализ исходного состояния проблемы,**

**подлежащей решению на программной основе**

Правовую основу комплексной программы профилактики правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области ( далее –новотроицкий сельсовет) на 2025 – 2027 годы (далее - Программа) составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, Уголовный кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, иные федеральные нормативные правовые акты, а также принимаемые в соответствии с ними нормативные правовые акты государственных органов.

Реализация Программы направлена на формирование комплексной многоуровневой системы профилактики правонарушений, совершенствование системы реагирования на обращение граждан и обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов внутренних дел, противодействию нелегальной миграции, укреплению учетно-регистрационной дисциплины, совершенствование системы подбора, расстановки, подготовки и воспитания кадров.

Профилактика правонарушений остается одним из главных инструментов противодействия преступности. Наиболее уязвимое направление - это профилактика правонарушений и преступности среди несовершеннолетних.

В предстоящий период основной задачей всех субъектов профилактики правонарушений остается контроль за под учетной категорией несовершеннолетних, привлечение всех структур и ведомств для профилактической работы с ними, недопущение повторной преступности, принятие мер по исправлению детей и подростков и снятия их с учета.

В общем, характер преступности обусловлен в основном социальной нестабильностью во многих семьях, отсутствием материальных средств и возможностью трудоустроиться, асоциальный и порой паразитический образ жизни некоторых граждан, пьянство, наркомания и т.д.

Все эти факты указывают на необходимость координации деятельности всех субъектов профилактики правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета, принятие муниципальной программы профилактики правонарушений что повлечет за собой снижение количества правонарушений, улучшит взаимодействие органов

**2. Срок реализации Программы**

Реализация мероприятий Программы рассчитаны на 2025-2027 годы.

**3. Цели и задачи Программы**

2.1. Целью Программы являются:

- комплексное решение проблемы профилактики правонарушений;

- обеспечение безопасности жителей Новотроицкого сельсовета;

- профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета;

- предупреждение безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

- координация деятельности органов и учреждений системы профилактики правонарушений;

- снижение уровня преступности на территории Новотроицкого сельсовета ;

- проведение мероприятий по противодействию экстремизма.

2.2. Задачами программы являются:

- воссоздание системы социальной профилактики правонарушений, направленной прежде всего на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией; преступностью, безнадзорностью, беспризорностью несовершеннолетних, незаконной миграцией и рессоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

- вовлечение в предупреждение правонарушений представителей предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных организаций;

- снижение «правового нигилизма» населения, создание системы стимулов для ведения законопослушного образа жизни;

- повышение оперативности реагирования на заявления и сообщения о правонарушении за счет наращивания сил правопорядка и технических средств контроля за ситуацией в общественных местах;

- оптимизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах и в общественных местах.

**3. Система программных мероприятий**

Настоящая программа предусматривает осуществление мероприятий, сгруппированных по следующим разделам:

1. Организационные мероприятия по профилактике правонарушений, на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Данные мероприятия предусматривают создание межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и формированию системы социальной профилактики правонарушений, в целях взаимодействия по выполнению мероприятий Программы.

2. Разработка нормативного правового обеспечения мер, направленных на профилактику правонарушений на территории Новотроицком сельсовета.

Данный раздел предусматривает разработку и принятие нормативно-правовых актов и реализацию мер, направленных на профилактику правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

3. Профилактика правонарушений, обеспечение безопасности населения Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Данные мероприятия по обеспечению общественной безопасности населения сельсоветав целом, а также в отношении определенных категорий лиц (несовершеннолетних и их родителей, неблагополучных семей правонарушителей) предусматривают решения вопросов организации своевременного пресечения, предупреждения, выявления планируемых или совершенных правонарушений.

4. Информационно-пропагандистское обеспечение профилактики правонарушений.

Данные мероприятия направлены на недопущение антисоциального поведения граждан путем организации среди населения Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области , прежде всего молодежи и несовершеннолетних, пропаганды патриотизма, межнациональной и религиозной терпимости, здорового образа жизни, информирование граждан об ответственности за противоправные действия.

**4. Координация программных мероприятий**

4.1. Координация деятельности субъектов профилактики правонарушений, а также выполнения программных мероприятий возлагается на администрацию Новотроицкого сельсовета

4.2. К полномочиям администрации относятся:

- проведение комплексного анализа состояния профилактики правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета с последующей выработкой рекомендаций субъектам профилактики;

- разработка проектов муниципальных программ по профилактике правонарушений, контроль за их выполнением;

- предоставление Совету депутатов сельского поселения информации о состоянии профилактической деятельности;

- координация деятельности субъектов профилактики по:

а) предупреждению правонарушений;

б) подготовке проектов нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений;

в) укреплению взаимодействия и налаживанию тесного сотрудничества с населением, средствами массовой информации.

**5. Оценка эффективности реализации программных мероприятий**

Реализация Программы позволит:

- повысить эффективность системы социальной профилактики правонарушений, привлечь к организации деятельности по предупреждению правонарушений организации всех форм собственности (по согласованию), а также общественные организации (по согласованию);

- обеспечить нормативное правовое регулирование профилактики правонарушений;

- улучшить информационное обеспечение деятельности муниципальных органов и общественных организаций по обеспечению охраны общественного порядка на территории Новотроицкого сельсовета;

- оздоровить обстановку на улицах и в общественных местах;

- улучшить профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;

- повысить уровень доверия населения к правоохранительным органам.

**6. Организация, формы и методы управления Программой**

Контроль за исполнением Программы осуществляет Глава Новотроицкого сельсовета.

ПЛАН

мероприятий по реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022-2024 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Раздел | Ответственные лица | Сроки  исполнения | Финансовые затраты  (тыс. руб.) | | | | |  |
| 2025 | 2026 | 2027 | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | |
| **1. Организационные мероприятия** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организовать разработку и принятие правовых актов в сфере профилактики правонарушений | | Администрация МО | в течение всего периода | 0 | 0 | 0 | | |
| 1.2 | Доводить до граждан о мероприятиях, проводимых в целях реализации Программы на информационных стендах | | Администрация МО, молодёжный комитет | в течение всего периода | 0 | 0 | 0 | | |
| **2. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи** | | | | | | | | | |
| 2.1 | Создать банк данных о детях, нуждающихся в социальной помощи и медико-психологической поддержке | | Администрация МО, специалист по социальной работе | 1 кв. 2025 г,  обновлять ежегодно | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.2 | Создать банк данных о несовершеннолетних, в возрасте от 7 до 18 лет, не посещающих, а также систематически пропускающие занятия в школе без уважительных причин | | Администрация МО, школы, комиссия содействия семье и школе | 1 кв.2025 г.,  обновлять ежегодно | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.3 | Выявлять факты нарушения жилищных, трудовых и иных прав и законных интересов детей и подростков | | Администрация МО, школа, специалист по социальной работе | весь период | 0 | 0 | 0 | | |
| 2.4 | Организовать проведение лекций для учащихся школ по профилактике и борьбе с незаконным оборотом наркотиков, употреблением наркотиков, токсикоманией, пьянством и алкоголизмом | | Заведующие фельдшерскими пунктами , администрация школы, | 4 кв.2025 г,  3 кв. 2026 г,  2 кв. 2027 г. | 0 | 0 | 0 | | |
|  | | |  |
| 2.5 | Проводить разъяснительную работу в школах и с молодежью об уголовной и административной ответственности за совершение различных правонарушений, а также за экстремистскую деятельность, подготовку и совершение террористических актов | | Участковый уполномоченный МВД по Колыванскому району | весь период | 0 | 0 | 0 | |  | |
| 2.6 | Обеспечить досуг несовершеннолетних и молодежи в свободное от учебы и работы время, путем приобретение спортивного инвентаря | | Администрация МО, администрация школы | весь период | 0 | 0 | 0 | |
| 2.7 | Создание условий для обеспечения занятости подростков, желающих трудиться в свободное от учебы время | | Центром занятости населения (по согласованию),  Администрация МО,  администрации школы | весь период | 0 | 0 | 0 | |
| 2.8 | Проводить мероприятия по военно-профилактическому воспитанию, формированию патриотизма, интернационализма, дисциплине и уважения законов | | Администрация МО, администрация школы | весь период | 0 | 0 | 0 | |
| **3. Профилактика правонарушений в общественных местах, на улицах** | | | | | | | | |
| 3.1 | Создать условия по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности в форме добровольной народной дружины. | | Совет депутатов МО, Администрация МО | весь период | 0 | 0 | 0 | |
| 3.2 | Информировать население о способах и средствах правомерной защиты от преступных посягательств, путем размещения на информационных стендах необходимой информации | | Администрация МО | весь период | 0 | 0 | 0 | |
| 3.3 | Организовать информирование населения об ответственности за пребывание на территории сельсовета с нарушением миграционного законодательства | | Администрация МО | весь период | 0 | 0 | 0 | |
| 3.4 | Обеспечить общественные места и улицы освещением | | Совет депутатов, Администрация МО | весь период | 0 | 0 | 0 |  | | |
| **4. Профилактика правонарушений на автодорогах** | | | | | | | |
| 4.1 | Организовать обучение основ ПДД в школах | | ГИБДД, Администрации школы | весь период. | 0 | 0 | 0 |
| **5. Профилактика совершения коррупционных преступлений от имени или в интересах юридических лиц** | | | | | 0 |  |  |
| 5.1 | Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений | | Администрация, Совет депутатов, население МО | весь период | 0 | 0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2025 № 7

Об утверждении Программа по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2025 -2027 годы

В целях пресечения и профилактики преступлений, связанных с распространением наркомании и незаконным оборотом наркотиков на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Программу по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022-2024 годы (приложение 1).

2. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 09.02.2022 № 12 «Об утверждении Программы по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 -2024 годы» считать утратившим силу.

3.Опубликовать настоящее постановление в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

Приложение № 1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 31.01.2025 №7

Программа по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района

Новосибирской области на 2025 -2027 годы

**ПАСПОРТ Программы по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 -2024 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы: | Программа по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025 -2027 годы |
| Основание для разработки программы | Федеральный закон от 8.01.98 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указ президента РФ от 18.10.2007 № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсов». |
| Заказчик программы: | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| Разработчик: | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| Исполнители: | 1.Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| Цель и задачи программы: | **Цель:**  противодействие незаконному обороту наркотиков на территории поселения, профилактика правонарушений связанных с употреблением и распространением наркотических и психотропных веществ. |
|  | **Задачи:**  -организация системы профилактики наркомании в сельском поселении;  -недопущение произрастания на территории поселения наркосодержащей травы;  - развитие информационно-пропагандистской работы; формирование негативного общественного мнения к немедицинскому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических средств и психотропных веществ на основе социально ориентированной информационной интервенции;  -оптимизация работы по профилактики распространения и употребления наркотических и психотропных веществ;  -создание системы стимулов, среди населения жизни без наркотиков. |
| Сроки реализации программы: | 2025-2027 годы |
| Объемы и источники финансирования | Финансирование не предусмотрено. |
| Контроль за исполнением программы | Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Приостановление роста злоупотребления наркотиками, психотропными веществами и их незаконного оборота, а в перспективе - постепенное сокращение наркомании и связанной с ней преступности;  -рост количества подростков и молодежи, занятых общественно полезной деятельностью;  -увеличение числа информированной молодежи по проблемам употребления психотропных веществ; Повышение антинаркотической ориентации общества |

1. **Содержание проблемы**

Среди множества социальных проблем современного российского общества проблема массовой наркотизации населения выходит на одно из первых мест.

Необходимость принятия настоящей программы вызвана тем, что современная ситуация в России, в том числе в области, характеризуется неуклонным расширением незаконного распространения и немедицинского потребления наркотиков, что представляет серьезную угрозу здоровью нации, экономике страны, правопорядку и безопасности государства.

Главным критерием оценки эффективности реализации государственной политики в сфере противодействия наркомании является сокращение масштабов незаконного потребления наркотиков.

Особую обеспокоенность вызывает распространенность наркомании среди молодежи. За последние годы отмечается стойкая тенденция к процессу "омоложения"

наркоконтингента. Потребители наркотиков являются потенциальными носителями таких заболеваний, как гепатит "В" и "С", ВИЧ-инфекция, сифилис и др.

Одной из основных причин сложившейся ситуации с распространением наркомании среди молодежи является недостаточное воспитание духовно-нравственных основ человека, когда подрастающему поколению с 90-х годов прошлого века средства массовой информации предлагают культ насилия, проституции, цинизма. Существует острая необходимость совершенствования целенаправленной антинаркотической работы, прежде всего в таком ее направлении, как формирование и пропаганда здорового образа жизни среди детей и молодежи.

В борьбе по противодействию наркопреступности важно, чтобы здоровый образ жизни, нетерпимость к немедицинскому потреблению наркотиков и его распространителям стали главными идеологическими основами общества.

При этом следует принять как факт, что сами по себе ни жесткая репрессивная политика, ни легализация наркотиков, испробованные в различных странах мира, проблемы не решают. Предотвращение появления спроса на наркотики, равно как и его сокращение - одно из самых эффективных средств в борьбе с наркоманией и

наркопреступностью.

Очевидно, что в решении этой проблемы необходима организация взаимодействия всех уровней власти, правоохранительных структур, общественных и религиозных организаций.

* **Характеристика программы и обоснование ее решения программно-целевыми**

**методами**

Программа по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025 -2027 годыразработана в соответствии с Федеральным законом от 08.01.98 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указом президента РФ от 18.10.2007 №137 « О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», и в целях активизации работы по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

* **Основные цели и задачи программы**

Основной целью программы является противодействие незаконному обороту наркотиков на территории сельского поселения, профилактика правонарушений связанных с употреблением и распространением наркотических и психотропных веществ.

Программа рассчитана на 2025-2027 годы и предлагает решение следующих основных задач:

**­-** организация системы профилактики наркомании в муниципальном образовании;

-организация информационно-пропагандистского обеспечения профилактики наркомании в поселении;

- совершенствование нормативно - правовой базы сельского поселения в сфере НОН;

-оптимизация работы по профилактики распространения и употребления наркотических и психотропных веществ;

-создание системы стимулов, среди населения жизни без наркотиков.

- формирование и реализация на территории сельского поселения государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств,

психотропных веществ.

* **Система программных мероприятий**

Программа включает мероприятия по основным направлениям в сфере профилактики употребления и незаконного оборота наркотиков на территории сельского поселения:

- методическое обеспечение профилактики наркомании и наркопреступности;

- меры медицинской профилактики наркомании и наркопреступности;

- профилактика наркопреступности;

- информационно-пропагандистское обеспечение профилактики наркомании в сельском поселении;

- мероприятия первичной профилактики наркомании;

- межуровневое сотрудничество

**3.1. Методическое обеспечение профилактики наркомании и наркопреступности**

Планируется в ходе реализации данного направления осуществить следующее:

- рассматривать вопросы по проблемам профилактики наркомании и наркопреступности во время собраний населения;

- проведение спортивно-массовых мероприятий;

- ликвидировать произрастание наркосодержащей растительности;

- издание и закупка наглядной и методической агитации.

* 1. **Межуровневое сотрудничество**

Данное направление, в случае необходимости, подразумевает собой тесное сотрудничество исполнителей программы с ведомствами и организациями других субъектов и областей по профилактике незаконного оборота и употребления наркотиков.

* **Обоснование ресурсного обеспечения программы**

Программа рассчитана на 3 года, период 2025-2027 годы, реализуется за счет средств местного бюджета. Для реализации мероприятий, предусмотренных данной программой, необходимо объединить усилия всех участников программы.

* **Механизм реализации программы**

Контроль за исполнением Программы возлагается на администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, участники программы представляют в администрацию муниципального образования информацию о ходе ее выполнения.

1. **Оценка социально-экономической и иной эффективности**

**реализации программы**

В ходе реализации Программы планируется:

-консолидировать усилия правоохранительных органов, медицинских служб, общественных организаций, образовательных учреждений и населения в борьбе с незаконным оборотом и употреблением наркотиков на территории поселения.

Результаты реализуемых направлений Программы позволят избежать роста распространения наркотиков и будут способствовать стабилизации состояния правопорядка на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

**ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Количество мероприятий | | | показатель  эффективности | исполнители  мероприятий | | | |  |
| 2025 | 2026 | 2027 |  |
|  | I.Методическое обеспечение профилактики наркомании и наркопреступности | | | | | | | | |
| 1 | Проведение собраний и сходов граждан по проблемам профилактики наркомании и наркопреступности | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | Администрация поселения | | | |
| 2 | Изготовление наглядной агитации для проведения профилактических мероприятий | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | Администрация поселения | | | |
|  | II.Профилактика наркопреступности | | | | | | | | |
| 3 | Пропаганда в СМИ и средствами уличной рекламы. | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | Администрация поселения, образовательные учреждения и  учреждения культуры | | | |
| 5 | ликвидация очагов произрастания наркосодержащей травы | 1 | 1 | 1 | снижение потребления наркотических веществ | Администрация поселения | | | |
|  | III.Мероприятия первичной профилактики наркомании | | | | | | | | |
| 6 | Проведение конкурса детских рисунков антинаркотической тематики | 1 | 1 | 1 | повышение правовой грамотности подростков | Образовательные учреждения | | | |
| 7 | Проведение спортивных мероприятий под лозунгом «Спорт против наркотиков» | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | администрация поселения, СДК , образовательные учреждения | | | |
|  | Организация и проведение профилактических бесед с детьми, подростками по проблемам наркомании | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН ,повышение правовой грамотности подростков | администрация поселения, СДК , образовательные учреждения | | | |
|  | Выявление детей «группы риска», патронаж , индивидуальная работа | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | Администрация поселения | | | |
|  | Работа с родителями ( лекции, беседы) | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | Администрация поселения | | |  | |
| 9 | Участие в рейдах в места отдыха несовершеннолетних с целью предупреждения антиобщественного поведения подростков, в т.ч. употребления наркотических веществ. | 1 | 1 | 1 | снижение преступлений связанных с НОН | Администрация поселения совместно с ПДН и КДН | | |
|  | **ИТОГО** | **10** | **10** | 10 |  |  | |  | | |
|  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2025 № 8

.

Об утверждении муниципальной программы «Противодействие

коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы»

В целях дальнейшего совершенствования системы противодействия коррупции в Новотроицком сельсовете, обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления, лиц, замещающих выборные муниципальные должности, и муниципальных служащих и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы» (приложение № 1).

2.Постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 09.02.2022 № 14 «Об утверждении муниципальной программы противодействия коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022-2024 годы» считать утратившим силу.

3.Опубликовать данное постановление в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

Приложение № 1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 31.01.2025 № 8

муниципальная Программа

«противодействиЕ коррупции

НА ТЕРРИТОРИИ НОВОТРОИЦКОГО сельсоветА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

на 2025 - 2027 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной Программы «Противодействие коррупции

на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы: | Программа « Противодействие коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы» |
| Цель Программы: | Совершенствование муниципальной политики по противодействию коррупции в Новотроицком сельсовете, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, предупреждение преступлений с использованием должностного положения |
| Основание разработки  Программы: | - Федеральный закон от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  - Федеральный закон от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;  - Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы »;  - Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (в редакции от 09.10.2017);  - Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области |
| Заказчик Программы: | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| Разработчик Программы: | Глава Новотроицкого сельсовета, Совет депутатов и администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| Исполнители Программы: | - Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  - Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| Задачи Программы: | 1. Повышение эффективности деятельности Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области по противодействию коррупции:  - совершенствование мер по профилактике коррупционных правонарушений;  - совершенствование мер по выявлению, пресечению коррупционных правонарушений;  - совершенствование организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, повышение её результативности;  - совершенствование кадровой политики.  2. Реализация единой политики в области противодействия коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.  3.Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействия коррупции, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции и содействие средствам массовой информации во всестороннем и объективном освещении мер антикоррупционной политики.  4. Мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2025-2027 годы |
| Перечень основных мероприятий Программы | 1. Правовое обеспечение противодействия коррупции. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.  2. Внедрение системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирования добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком квалификационном уровне.  3. Совершенствование муниципального управления в целях предупреждения коррупции.  4. Совершенствование организации деятельности Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области по размещению муниципального заказа.  5. Регламентация использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов, передаче прав и полномочий.  6. Реализация мер по противодействию коррупционным проявлениям в системе муниципальной службы.  7. Внедрение стандартов муниципальных услуг и функций, их регламентация.  8. Повышение качества и оперативности оказания наиболее значимых муниципальных услуг.  9. Обеспечение прозрачности и информационной открытости.  10. Предотвращение влияния отдельных корпоративных интересов, идущих в разрез с интересами государства и общества, на принятие управленческих решений. |
| Ожидаемые конечные результаты | Ожидаемые конечные результаты:  - создание условий для обеспечения большей информационной открытости и доступности процесса принятия управленческих решений;  - принятие мер, обеспечивающих прозрачность закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер;  - создание системы мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушение при использовании бюджетных средств, в том числе персональной ответственности должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом;  - снижение издержек граждан и предпринимателей на преодоление административных барьеров;  - укрепление доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц. |
| Объемы и источники финансирования Программы | Финансирование Программы не предусмотрено. |

1. **Общие положения**

Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" впервые на законодательном уровне определено понятие коррупции, установлены основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, в том числе основы деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции.

Коррупция – это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение вышеназванных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Правовую основу противодействия коррупции в Новотроицком сельсовете Колыванского района Новосибирской области составляют [Конституция](consultantplus://offline/ref=922E0BC304B69816203C96C889F91F7687E219E8C080F83B53F3E8k1m1H) Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Новосибирской области и муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

**2. Содержание проблемы**

В Российской Федерации сформированы и функционируют правовая и организационная основы противодействия коррупции. Серьезный антикоррупционный потенциал был заложен в Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах и плане мероприятий по ее проведению, одобренных распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года N 1789-р. В рамках реализации мероприятий Концепции предполагалась, в том числе, разработка методических рекомендаций по проведению административной реформы в муниципальном образовании.

Принятые на федеральном уровне антикоррупционные меры нашли должное отражение в Новотроицком сельсовете Колыванского района Новосибирской области. Нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области утверждены порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя)о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих, порядок антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета и их проектов. Приняты так же нормативные акты, направленные на профилактику коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы.

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области , по соглашению сторон, постоянно размещаются как проекты, так и принятые нормативные правовые акты, затрагивающие интересы и права граждан, организаций, учреждений, предприятий, административные регламенты оказываемых муниципальных услуг, информация о работе органа местного самоуправления.

На территории поселения регулярно проводятся публичные слушания по вопросам обсуждения проектов Программы (план) социально-экономического развития поселения, бюджета сельсовета на очередной финансовый год, рассматриваются и отчеты об его исполнении.

Сложившиеся социально-экономические условия, а также действующая нормативно-правовая база не позволяют единовременно решить весь комплекс проблем, вызванных различными проявлениями коррупции. В связи с этим необходимо осуществление программных мер по созданию и развитию правовых и организационно-управленческих антикоррупционных механизмов в рамках проводимой административной реформы. Применение программно-целевого метода позволит обеспечить комплексный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль выполнения мероприятий антикоррупционной программы и объективную оценку итогов их результативности.

1. **Цели и задачи Программы**

Целями настоящей Программы являются совершенствование муниципальной политики по противодействию коррупции, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, искоренение злоупотреблений и предупреждение преступлений с использованием должностного положения, повышение эффективности взаимодействия Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области и общества.

Для достижения указанной цели планируется решение следующих задач:

- формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью лиц, замещающих выборные должности, должности муниципальной службы, граждан и организаций к коррупционным действиям, повышение ответственности должностных лиц;

- содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции;

- мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики.

**4. План мероприятий Программы**

Перечень мероприятий Программы указан в приложении № 1 к Программе.

**5. Механизм реализации Программы**

Программа основывается на реализации плана программных мероприятий, приведенных в части 4 настоящей Программы по следующим основным направлениям.

1. Разработка нормативных документов и локальных актов. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании на начальном этапе создаются условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции.

К данным мероприятиям относятся:

- разработка и принятие муниципальной программы «Противодействие коррупции в Новотроицком сельсовете Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы»;

- проведение мероприятий по реализации Порядка проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов.

Антикоррупционная экспертиза включает в себя мероприятия по исключению из проектов нормативных правовых актов норм, способствующих проявлению коррупции, а также повышающих вероятность совершения коррупционных действий.

В частности проведение экспертизы в отношении тех нормативных правовых актов, которые регулируют контрольные, разрешительные, и иные полномочия муниципальных служащих во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, порядок исполнения муниципальных услуг и функций, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

Планируется проведение постоянного мониторинга правоприменения в целях своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в сфере имущественных и земельных отношений.

2. Реализация мер по противодействию коррупционным проявлениям в системе муниципальной службы. Совершенствование функционирования муниципальной службы.

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

- проведение мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупционных проявлений в системе муниципальной власти;

- уточнение реестра наиболее потенциально коррупционных должностей муниципальной службы;

- внедрение действенных механизмов контроля за соблюдением организации и прохождения муниципальной службы,

- реализацию мер по формированию кадрового резерва муниципальной службы на конкурсной основе;

- проведение выборочных проверок муниципальных служащих муниципального образования на предмет участия в предпринимательской деятельности, управлении коммерческими организациями лично, либо через доверенных лиц, оказания непредусмотренного законом содействия физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения;

- подготовка и проведение лекционного цикла с муниципальными служащими по вопросам предупреждения коррупции и соблюдения общих принципов служебного поведения муниципальных служащих;

- проведение анализа обращений граждан, поступивших в орган местного самоуправления, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих;

- разработка, ведение систем учета и банка данных коррупционных правонарушений.

3. Мероприятия по противодействию коррупции.

Предусматриваются мероприятия:

- организация и проведение семинаров с аппаратом поселения об изменениях в антикоррупционном законодательстве;

- разработка и утверждение Программы по противодействию коррупции на 2025-2027 гг.

4. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции.

Реализация мероприятий по данному направлению обращена на создание условий и обеспечение непрерывного совершенствования управления муниципальными финансами на основе комплексной и сбалансированной системы результативного бюджетного планирования, направленного на улучшение качества жизни населения. К данным мероприятиям относятся:

- введение Единого реестра муниципальных услуг, осуществляемых органами местного самоуправления (структурными подразделениями) и бюджетными учреждениями (казенными учреждениями) муниципального образования;

- обеспечение реализации мероприятий, направленных на разработку и внедрение стандартов муниципальных услуг и административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

5. Совершенствование организации деятельности Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области по размещению муниципальных заказов.

Конкурсные процедуры муниципальных заказов на выполнение работ по благоустройству территорий муниципального образования, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально - культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств (т.е. оплачиваемых из местного бюджета) являются сферой с повышенными рисками возникновения и развития коррупции.

В целях реализации данного направления предусмотрено проведение работ по оптимизации процедур закупок для муниципальных нужд. В частности, необходимо обеспечить:

- внедрение программных комплексов и систем в режиме формирования, размещения и исполнения муниципального заказа;

- обеспечение посредством программных комплексов и систем единой методики регистрации муниципальных контрактов, итоговых решений по размещению муниципального заказа, планов, конкурсных и аукционных документов;

- проведение экспертизы заявок муниципальных заказчиков в части формирования начальной цены контракта с учетом анализа среднерыночных цен на закупаемую продукцию и мониторинга предложений;

- назначение сотрудников, ответственных за планирование, подготовку и размещение заказа, заключение и исполнение муниципальных контрактов. Предусмотреть их обязательное обучение;

- повышение информированности всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсах и иных процедурах размещения муниципального заказа с помощью официального сайта муниципального образования в сети Интернет;

- разработка и утверждение административного регламента осуществления муниципальной функции по рассмотрению жалоб на действие (бездействие) заказчика, органов, уполномоченных на осуществление функции по размещении заказов, конкурсной, аукционной, котировочных комиссий по размещению заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

6. Регламентация использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении муниципальной помощи) передачи прав использования такового имущества и его отчуждения.

Основными коррупционными сферами в области муниципальной собственности определены следующие предметы ведения:

- владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;

- содержание и использование муниципального жилищного фонда и нежилых помещений;

- регулирование планировки и застройки территории муниципального образования;

- контроль за использованием земель на территории муниципального образования.

Для снижения коррупционных рисков при распоряжении муниципальной собственностью предусмотрено обеспечить:

- продолжить проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявление имущества, не используемого для реализации полномочий согласно Федерального закона от 06.10.2003 №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- разработка типового порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества для предоставления его по владению и пользованию на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям;

- проведение мониторинга по эффективному использованию муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление.

7. Внедрение стандартов муниципальных услуг и регламентов исполнения муниципальных функций. Повышение качества и оперативности оказания наиболее социально значимых услуг.

Реализация мероприятий по данному направлению сконцентрирована на создание условий для повышения эффективности расходования бюджетных средств, открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальных услуг и функций физическим и (или) юридическим лицам на основе комплексной и сбалансированной системы результативного бюджетного планирования, направленного на улучшение качества жизни населения. К данным мероприятиям относятся:

- принятия административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг;

- проведение проверок должностных инструкций муниципальных служащих на наличие элементов коррупции;

- мониторинг графика по уточнению административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг;

- внедрение электронного документооборота и делопроизводства.

8. Обеспечение прозрачности и информационной открытости.

Реализация мероприятий по данному направлению предусматривает создание условий и обеспечение информационной открытости деятельности органа местного самоуправления в целом.

Для этого необходимо обеспечить:

- регулярное освещение в информационных стендах, информационном бюллетене ОМС Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области материалов по вопросам трудовых, земельных, семейных отношений, административного, гражданского, конституционного и муниципального права, по вопросам бюджетного, налогового, пенсионного, жилищного законодательства, защиты прав потребителей;

- проведение социологических опросов с целью определения уровня информированности о действующем законодательстве, об эффективности проводимых антикоррупционных мероприятий.

**6. Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование мероприятий Программы не предусмотрено.

**7. Организация управления Программой**

Исполнители мероприятий Программы представляют ответственному за реализацию антикоррупционной политики в Новотроицком сельсовете Колыванского района Новосибирской области информацию о ходе её реализации ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом. По итогам обобщения предоставленной информации о ходе реализации Программы ответственный за реализацию антикоррупционной политики в Новотроицком сельсовете Колыванского района Новосибирской области предоставляет Главе сельсовета Колыванского района Новосибирской области предложения по внесению изменений в Программу и её корректировки.

**8. Контроль за ходом реализации Программы**

Выполнение перечня антикоррупционных мероприятий осуществляется администрацией Новотроицкого сельсовета. В целях повышения эффективности программы реализация отдельных мероприятий может осуществляться совместно с правоохранительными и иными территориальными органами федеральных органов государственной власти (по согласованию).

Координация деятельности и контроль за реализацией настоящей Программы осуществляется Советом депутатов и администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несет администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области по направлениям деятельности, являющаяся исполнителем мероприятий плана программных мероприятий.

**9. Оценка эффективности результатов Программы**

В результате реализации Программы ожидаются следующие результаты:

1) снижение уровня коррупции при осуществлении органами местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области своих полномочий, в том числе снижение числа злоупотреблений при осуществлении должностных полномочий со стороны лиц, замещающих выборные и муниципальные должности;

2) повышение эффективности муниципального управления и качества и доступности муниципальных услуг;

3) укрепление доверия населения к государству, к деятельности Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, повышение уважения граждан к муниципальной службе и статусу муниципального служащего;

4) уменьшение издержек на преодоление административных барьеров.

Основными целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

- предотвращение должностных преступлений, совершённых с использованием служебного положения в личных целях или корпоративных интересах;

- оценка населением повышения степени открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области (по данным социологических исследований);

- оценка уровня готовности населения совершать коррупциогенные поступки в различных ситуациях (по данным социологических исследований);

- снижение доли жителей Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, сталкивавшихся в муниципальных учреждениях, оказывающих услуги населению, с фактами коррупции (по данным социологических исследований);

- рост числа публикаций по теме коррупции и противодействию коррупции, размещённых в информационных стендах и информационном бюллетене Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области и на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

**10. Оценка рисков реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование риска | Анализ причин его возникновения | Механизмы минимизации |
| нормативный | Частые изменения законодательства, регулирующего сферы деятельности ОМСУ. Несовершенство законодательной базы ( частые противоречия) | Проведение мониторинга федерального, областного законодательства. |
| организационный | Нарушение сроков выполнения программных мероприятий | Разработка графика реализации программных мероприятий. |
| экономический | Ухудшение финансово-экономического состояния Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области. | Изыскание путей по реализации мероприятий Программы без финансирования. |
| кадровый | Отсутствие специалистов, обученных для реализации данного проекта | Проведение в рамках проекта информирование муниципальных служащих о целях и задачах данного проекта. |

План

мероприятий по реализации программы «Противодействие

коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025 - 2027 годы»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятия | Сроки проведения мероприятия | Исполнители |
| 1 | **Организационные мероприятия** | | |
| 1.1 | Опубликование нормативно-правовых документов на сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет в актуальной редакции (по согласованию) | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 1.2 | Издание информационного вестника нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | По мере необходимости | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 2 | **Разработка нормативных документов и локальных актов в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области** | | |
| 2.1 | Приведение в соответствие с требованиями антикоррупционной политики ранее принятых правовых актов | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 2.2 | Разработка Программы по противодействию коррупции на 2025-2027 годы | 1 кв. 2025 г | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3 | **Реализация мер по противодействию коррупционным проявлениям в системе муниципальной службы** | | |
| 3.1 | Проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих | по графику | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.2 | Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | по мере поступления заявлений | Комиссия по этике |
| 3.3 | Формирование резерва кадров на выдвижение на конкурсной основе, осуществление приема на должности муниципальной службы из резерва или по конкурсу. | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.4 | Проведение выборочных проверок муниципальных служащих муниципального образования на предмет участия в предпринимательской деятельности, управлении коммерческими организациями лично, либо через доверенных лиц, оказания непредусмотренного законом содействия физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.5 | Проведение анализа обращений граждан, поступивших в орган местного самоуправления, на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | 1 раз в квартал | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.6 | Разработка плана мероприятий по работе с обращениями граждан, обеспечивающих прозрачность механизма принятия и укрепления мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений | 1 раз в квартал | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.7 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, направление проектов нормативных правовых актов в прокуратуру района. | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.8 | Мониторинг эффективности мер, принимаемых органом местного самоуправления, направленных на устранение причин проявления коррупции, в том числе по актам прокурорского реагирования, решениям судов и результатам обращений граждан и юридических лиц | 1 раз в квартал | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.9 | Организация работы по выполнению муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных действующим законодательством, о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение планируемого периода | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.10 | Организация проверок по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарка и порядка сдачи подарков | в течение планируемого периода | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 3.11 | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение планируемого периода | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 4 | **Работа с населением по антикоррупционной тематике** | | |
| 4.1 | Организация проведения собраний жителей поселения с участием представителей общественности, правоохранительных органов по антикоррупционной тематике | по графику | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 5 | **Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | |
| 5.1 | Уточнение перечня муниципальных услуг и функций оказываемых ОМСУ. | по мере необходимости | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 5.2 | Размещение информации о предоставляемых услугах на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 5.3 | Уточнение административных регламентов на оказываемые муниципальные услуги | по мере необходимости | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 5.4 | Оказание муниципальных услуг в электронном виде | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 5.5 | Проведение бюджетного анализа: целевое использование бюджетных средств и результат расходования затраченных средств на решение социально-значимых проблем поселения. | ежегодно | Комиссия по бюджету и социальным вопросам,  Совет депутатов |
| 5.6 | Мониторинг предоставления платных услуг муниципальными предприятиями и учреждениями поселения | ежегодно | Комиссия по бюджету и социальным вопросам,  Совет депутатов |
| 6 | **Внедрение стандартов муниципальных услуг и регламентов исполнения муниципальных функций** | | |
| 6.1 | Осуществление контроля за должностными инструкциями муниципальных служащих на наличие элементов коррупции | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета , Совет депутатов Колыванского района Новосибирской области |
| 6.2 | Мониторинг графика по разработке и уточнению административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 6.3 | Работа в системе электронного документооборота и делопроизводства | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 7 | **Обеспечение прозрачности и информационной открытости деятельности органов местного самоуправления** | | |
| 7.1 | Организация и проведение собраний жителей населённых пунктов по вопросам противодействия коррупции с участием администрации МО во взаимодействии с правоохранительными органами района                          (по согласованию) | по графику | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 7.2 | Опубликование  в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета , сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера должностных лиц органов местного самоуправления (по согласованию) | 1 раз в год | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 7.3 | Опубликование  в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета , сведений о расходах должностных лиц органов местного самоуправления (по согласованию | 1 раз в год | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 7.4 | Размещение в местном печатном издании информационно-аналитических и отчётных материалов о принятых мерах по предупреждению, пресечению и борьбе с коррупционными правонарушениями и преступлениями на территории  муниципального образования. | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  постоянно |
| 7.5 | Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приема граждан, обобщение на сессии Совета депутатов и освещение в средствах массовой информации материалов по итогам работы с обращениями граждан | постоянно | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  постоянно |
| 7.6 | Проведение в поселении мероприятия «День села» | 1 раз в год | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 7.7 | Проведение социологических опросов населения по вопросам оказания муниципальных услуг | 1 раз в год | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |

СОДЕРЖАНИЕ:

1.Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.01.2025 № 4 **«**Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва

для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

**2.** Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.01.2025 № 6**«**Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы»

**3.** Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.01.2025 № 7 **«**Об утверждении Программа по противодействию злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту по муниципальному образованию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2025 -2027 годы

**4.** Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.01.2025 № 8 **«**Об утверждении муниципальной программы «Противодействие

коррупции на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2025-2027 годы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  633188 НСО Колыванский район с. Новотроицк ул. Советская,3 | Распространяется на некоммерческой основе  ( бесплатно) | Редакционный Совет:  Рассолова Т.Х., Красношан М.Е., Подрезова Н.А. |
| Отпечатано: в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Тираж: 7 экземпляров | Номер согласован  31.01.2025 |