|  |  |
| --- | --- |
| **БЮЛЛЕТЕНЬ****ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ****НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА****Периодическое печатное издание муниципального образования****Соучредителями являются: орган местного самоуправления и администрация Новотроицкого сельсовета****( тираж: 7 экземпляров)** |  **№ 20****23.11.2021** |

 РАЗДЕЛ.1

 РЕШЕНИЯ СЕССИЙ

 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

 НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 (шестого созыва)

 РЕШЕНИЕ

 ( восемнадцатой сессии)

 23.11. 2021г. № 18/61 О внесении изменений в решение сессии от 29.12.2020г. № 6/33«О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области». СОВЕТ ДЕПУТАТОВ Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, РЕШИЛ:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021г (приложение №1).

2.Внести изменения в расходную часть бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021г (приложение №2).

3.Установить характеристики бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021г :

общий объем доходов в сумме 12644000,00руб ;

общий объем расходов в сумме 13064958,49 руб ;

дефицит бюджета 420958,49руб.

4.Направить решение Главе Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области для подписания и опубликования в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета».

5.Решение вступает в силу с момента его опубликования.

6.Контроль за исполнение решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетной, налоговой, финансово-кредитной политике, муниципальной собственности.

Глава Новотроицкого сельсовета Председатель Совета депутатов

Колыванского района Новотроицкого сельсовета

Новосибирской области Колыванского района

 Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н.Кулипанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П.Киселев

 Приложение №1

Доходная часть бюджета

Новотроицкого сельсовета Новотроицкого района Новосибирской области

на 2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование показателей | коды классификации | 2021 год | Изменение | К исполнению |
| **Доходы бюджета - всего** |  | **12644,0** |  | **12644,0** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | 000 1 00 00000 00 0000 000 | **1799,1** |  | **1799,1** |
| **Налоги на прибыль, доходы**  | 000 1 01 00000 00 0000 000 | **250,0** |  | **250,0** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 01 02010 01 1000 110 | 250,0 |  | 250,0 |
| **Налоги на товары ( работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации)** | 000 1 03 00000 01 0000 110 | **943,4** |  | **943,4** |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 943,4 |  | 943,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 1 03 02230 01 0000 110 | 452,2 |  | 452,2 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных ) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 1 03 02240 01 0000 110 | 3,0 |  | 3,0 |
|  Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 01 02250 01 0000 110 | 549,9 |  | 549,9 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 01 02260 01 0000 110 | -61,7 |  | -61,7 |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | 000 105 00000 00 0000 000 | **10,0** | **+20,0** | **30,0** |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 105 0301001 2100 110 | 10,0 | +20,0 | 30,0 |
| **Налоги на имущество**  | 000 1 06 00000 00 0000 000 | **544,3** |  | **544,3** |
| Налог на имущество физических лиц | 182 1 06 01000 00 0000 110 | 26,3 |  | 26,3 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)  | 182 1 06 01030 10 1000 110 | 26,3 |  | 26,3 |
| Земельный налог  | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 518,0 | -23,0 | 495,0 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 06033 10 1000 110 | 161,0 |  | 161,0 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 06043 10 1000 110 | 357,0 | -23,0 | 334,0 |
| **Государственная пошлина** | 005 108 00000 00 0000 000 | 0 | +3,0 | 3,0 |
| Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ) | 005 108 04020 01 1000 110 | 0 | +3,0 | 3,0 |
| **Неналоговые доходы** | 000 113 00000 00 0000 000 | **51,4** |  | **51,4** |
| Доходы,поступающие в порядке возмещения затрат | 005 113 02065 10 0000 130 | 51,4 |  | 51,4 |
| **Безвозмездные поступления** | 000 2 00 00000 00 0000 000 | **10844,9** |  | **10844,9** |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | 000 2 02 00000 00 0000 000 | **11552,4** |  | **10688,9** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 2247,4 |  | 2247,4 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 005 2 02 15001 10 0000 150  | 2247,4 |  | 2247,4 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках гос.программы НСО «Управление государственными финансами в НСО» | 005 2 02 49999 10 0000 150 | 6909,4 |   | 6909,4 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 101,5 |  | 101,5 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 005 2 02 35118 10 0000 150 | 101,5 |  | 101,5 |
| Субвенция бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 005 2 02 30024 10 0000 150 | 0,1 |  | 0,1 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 005 2 02 29999 00 0000 150 | 600,0 |  | 600,0 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осущ.дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог | 005 2 02 20216 10 0000150 | 123,0 |  | 123,0 |

 Приложение №1

Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год

по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

 таблица1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | РЗ | ПР | КЦСР | ВР | тыс. руб. |
| **Расходы бюджета - всего** |  |  |  |  | **13065,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **5041,8** |
| **Функционирование высшего должностного** **лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**  | **01** | **02** |  |  | **740,0** |
| Расходы на обеспечение функционирования должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 99000100100 | 100 | 162,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 9900010010 | 120 | 162,8 |
| Расходы на обеспечение функционирования должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 577,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 577,2 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **4244,4+8,1=4252,5** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 01 | 04 | 99.0.00.10030 | 200 | 1163,9+8,1=1172,0, |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 1163,9+8,1=1172,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 800 | 166,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 166,5 |
| **Осуществление отдельных государственных полномочий НСО по решению вопросов в сфере админ. нарушений** | **01** | **04** |  |  | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070370 | 200 | 600,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070370 | 240 | 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99000S0370 | 200 | 90.0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99000S0370 | 240 | 90.0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900070510 | 100 | 2223,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 2223,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070510 | 200 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070510 | 240 |  0  |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **19,3** |
| Расходы на обеспечение функций контрольно-счетного органа | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 |  | 19,3 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 19,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 19,3 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **30,0** |
| Резервный фонд администрации муниципальных образований | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 |  | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 800 | 30,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 30,0 |
| **Другие общеобразовательные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **100,0-100,0=0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900012080 | 200 | 100,0-100,0=0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 990012080 | 240 | 100,0-100,0=0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **101,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **101,5** |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты ,за счет средств федерального бюджета | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |  | 101,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 1,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 1,5 |
| **Пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **95,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 9900011010 | 200 | 95,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900011010 | 240 | 95,3 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1139,0** |
| *Содержание автомобильных дорог* | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 |  |  1139,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 200 | 1009,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 240 | 1009,4 |
| *Содержание автомобильных дорог* | 04 | 09 | 9900070760 | 200 | 123,0 |
| *Содержание автомобильных дорог* | 04 | 09 | 9900070760 | 240 | 123.0 |
| *Содержание автомобильных дорог* | 04 | 09 | 99000S0760 | 200 | 6.5  |
| *Содержание автомобильных дорог* | 04 | 09 | 99000S0760 | 240 | 6.5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  |  **1349,8-134,9=1214,9** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **940,7** |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 99.0.00.1400.0 | 200 | 406,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 05 | 99.0.00.1400.0 | 240 | 406,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.1402.0 | 200 | 591,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 99.0.00.1402.0 | 240 | 591,0 |
| Благоустройство | **05** | **03** |  |  |  **352,1-134,9=217,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 990015010 | 200 | 52,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900015010 | 240 | 52,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900015030 | 200 | 9,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900015030 | 240 | 9,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.1504.0 | 200 | 134,9-134,9=0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.1504.0 | 240 |  134,9-134,9-0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900070510 | 200 |  156,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900070510 | 240 |  156,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **5245,1+131,4=5376,5** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | 5245,1+131,4=5376,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 100 | 28,8 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08  | 01 | 99.0.00.1011.0 | 110 | 28,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 200 | 384,3+131,4=515,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08  | 01 | 99.0.00.1011.0 | 240 | 384,3+131,1=515,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 9900010110 | 800 | 50,0 |
| Уплата налогов сборов и иных платежей | 08 | 01 | 9900010110 | 850 | 50,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 9900070510 | 100 | 4782,0 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 9900070510 | 110 | 4782,0 |
| **Социальная политика** | **10** | **01** |  |  | **96,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **99.0.00.1710.0** |  | **96,0** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01  | 99.0.00.1710.0 |  | 96,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 300 | 96,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 96,0 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 (шестого созыва)

 РЕШЕНИЕ

 (восемнадцатой сессии)

 от 23.11.2021 № 18/62

О назначении публичных слушаний по проекту решений «О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

В целях проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения «О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» в соответствии с решением сорок седьмой сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 23.09.2019 № 47/190 «Об утверждении Положения о Порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

Совет депутатов, решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения «О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов».
2. Провести публичные слушания 17 декабря 2021 года в 17 ч. 00 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, с. Новотроицк, улица Советская,3.
3. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на Совет депутатов Новотроицкого сельсовета (Киселев Николай Петрович) . Подробную информацию о вышеуказанном проекте решения можно получить с 9 ч. 00 мин. до 15 ч. 00 мин. 16 декабря 2021 года (в здании администрации Новотроицкого сельсовета, тел. 26-236).
4. Предложить жителям муниципального образования Новотроицкого сельсовета

 до 17 ч. 00 мин. 16 декабря 2021 года письменно направлять свои мнения и рекомендации, по вынесенному на публичное слушания проекту решения в администрацию сельсовета, либо присутствовать на данных публичных слушаниях, лично.

Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Н.П. Киселе

 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОЕКТ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(0)

 РЕШЕНИЕ

 (0)

00.00. 0000 № 0/00

**О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района**

**Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» , Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области», Уставом сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить основные характеристики бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022г.:

1.1.прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 12479,5 тыс. руб., в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 10653,5тыс. рублей.

1.2.общий объем расходов бюджета в сумме 12479,5 рублей.

1.3.дефицит бюджета 0,0 тыс.рублей.

2.Утвердить основные характеристики бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2023 год и на 2024 год

2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета на 2023 год в сумме 4590,3 тыс. рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2706,6тыс. рублей и на 2024год в сумме 4114,4 тыс. рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 2156,8тыс. рублей.

2.2. общий объем расходов бюджета на 2023 год в сумме 4590,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 114,8тыс.рублей, и на 2023 год в сумме 4114,4 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 205,7тыс.рублей.

2.3.дефицит бюджета на 2022 год в сумме 0,0тыс.рублей, и на 2023 год в сумме 0,0, тыс.рублей.

на 2024 год 0,0 тыс.руб.

**3.Установить перечень главных администраторов доходов бюджета** Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложения № 1 к настоящему Решению, в том числе:

3.1. перечень главных администраторов доходов бюджета , за исключением безвозмездных поступлений из областного бюджета ( таблица 1 );

3.2.перечень главных администраторов безвозмездных поступлений из областного бюджета (таблица 2 ).

 3.3**.**Установить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложения №2 к настоящему Решению.

**4. Установить, что в случае изменения в 2022 году перечня, и (или) полномочий главных администраторов доходов бюджета Новотроицкого сельсовета** Колыванского района Новосибирской области**, или главных администраторов**, источников финансирования дефицита бюджета, при определении принципов назначения структуры кодов и присвоении кодов классификации доходов бюджета муниципального образования и источников финансирования дефицита бюджета, вправе вносить соответствующие изменения в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета или классификации источников финансирования дефицита бюджета, постановлением администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

**5**.**Установить, что доходы бюджета Новотроицкого сельсовета** Колыванского района Новосибирской области **на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством**

 Российской Федерации о налогах и сборах ,федеральных налогов и сборов, неналоговых доходов,

а так же за счет безвозмездных поступлений согласно приложения №3 к настоящему Решению.

**6. Установить нормативы распределения доходов в бюджет Новотроицкого сельсовета** Колыванского района Новосибирской области**, не установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на 2022 год и плановый период** 2023 и 2024 годов согласно приложения №4 к настоящему Решению.

**7. Установить, что в 2022 году** производится списание соответствующих сумм задолженности по

 пеням и штрафам с организаций, в отношении которых решения о реструктуризации задолженности по налогам и сборам, а также задолженности по начисленным пеням и штрафам **перед местным бюджетом** были приняты в соответствии с Решением 14 сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2006г №22/185 «Порядок признания безнадежными к взысканию и списания недоимки и задолженности по пеням по местным налогам и сборам, а также сумм налоговых санкций за нарушение законодательства РФ о налогах и сборах, которые до введения Налогового Кодекса РФ взимались в бесспорном порядке и по которым решение налогового органа вынесено до 01января 1999 года**»** и которые погасили (при соблюдении условия своевременного полного внесения текущих налоговых платежей) задолженность в течение четырех лет*.*

**8.Установить в пределах общего объема расходов распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам**, целевым статьям и видам расходов классификации расходов местного бюджета :

8.1.установленного пунктом 1.2 настоящего Решения на 2022 год согласно таблицы 1 приложения №5 к настоящему Решению;

8.2.установленного пунктом 2.2 настоящего Решения на 2023 -2024 годы согласно таблицы 2 приложения №5 к настоящему Решению.

**9. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Новотроицкого сельсовета :**

9.1.на 2022 год согласно таблице 1 приложения № 6 к настоящему Решению;

9.2.на 2023-2024 годы согласно таблице 2 приложения № 6 к настоящему Решению.

**10.утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета:**

- на 2022 год согласно таблице1 приложение 7 к настоящему Решению;

- на 2023-2024 годы согласно таблицы 2 приложения 7 к настоящему Решению.

**11.Заключение и оплата бюджетными учреждениями и администрацией Новотроицкого сельсовета** Колыванского района Новосибирской области **договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств.**

В соответствии с функциональной классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств. Установить, что бюджетные учреждения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

11.1.в размере 100 процентов суммы договора (контракта)- по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении

на курсах повышения квалификации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности.

11.2. в размере 30 процентов суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации - по остальным договорам (контрактам).

11.3.в размере 100 процентов суммы договора – по распоряжению Главы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

11.4.Нормы,установленные п.12.1; п.12.2.; п.12.3.,применяются к бюджетным учреждениям, являющимся получателями бюджетных средств (за исключением бюджетных учреждений, которым предоставляются из областного бюджета субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ ), и на иные цели) в переходный период, установленный в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных ) учреждений».

**12. Установить, что средства, полученные бюджетными учреждениями от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и средства от иной приносящей доход деятельности,** учитываются на лицевых счетах открытых им в Управлении Федерального казначейства Новосибирской области , расходуются казенными учреждениями на обеспечение своей деятельности в соответствии с генеральными разрешениями (разрешениями), оформленными главным распорядителем средств бюджета , в установленном порядке, и сметами доходов и расходов по при-

носящей доход деятельности, утверждёнными в порядке, определяемым главным распорядителем средств бюджета, в пределах остатков средств на их лицевых счетах, если иное не предусмотрено настоящим Решением. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут направляться казенными учреждениями культуры на создание других организаций, покупку ценных бумаг, размещаться на депозиты в кредитных организациях.

Виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, которые могут осуществлять казенные учреждения , устанавливаются администрацией Новотроицкого сельсовета. Колыванского района Новосибирской области

Установить, что заключение и оплата казенными учреждениями договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденных смет доходов и расходов.

**13.Установить, что до дня вступления в силу федерального закона, определяющего особенности использования казенными учреждениями средств от оказания платных услуг, безвозмездных** поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований , и средств от иной приносящей доход деятельности, доходы от сдачи в аренду имущества, зачисляются на единый счет местного бюджета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, и используются на покрытие расходов местного бюджета и выплаты, связанные с источниками финансирования дефицита местного бюджета.

14.Утвердить объем распределения субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

 на 2022 год согласно таблице 1 приложения 8 к настоящему Решению,

 на 2023- 2024 годы согласно таблице 2 приложения 8 к настоящему Решению.

15.Установить долю софинансирования инвестиционных проектов из местного бюджета в размере 5% от ежегодных объемов финансирования. В пределах 20,0 млн.руб. стоимости финансирования проекта. Свыше этой суммы доля софинансирования из местных бюджетов составляет 1% от объема финансирования проекта.

16. Установить источники финансирования дефицита бюджета Новотроицкого сельсовета: Колыванского района Новосибирской области

16.1. на 2022год согласно таблицы 1 приложения № 9 к настоящему Решению;

16.2.на 2023-2024 годы согласно таблицы 2 приложения №9 к настоящему Решению.

17.Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и на 2023-2024 годы .

Выбор кредитных организаций для осуществления муниципальных внутренних заимствований Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определяются по результатам проведения открытых конкурсов на право

заключения муниципальных контрактов.

18.Установитьверхний предел муниципального внутреннего долга Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 01 января 2023года 0 тыс. рублей., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новотроицкого сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей; на 01 января 2024 года 0 тыс. рублей., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новотроицкого сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей; на01 января 2025 года 0 тыс. рублей., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Новотроицкого сельсовета в сумме 0,0 тыс. рублей.

**19. Установить предельный объем муниципального долга Новотроицкого сельсовета** Колыванского района Новосибирской области на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2023год в сумме 0 тыс.рублей, на 2024 год в сумме 0 тыс.рублей.

**20. Установить предельный объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга на**2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс.рублей, на 2024 год в сумме 0,0 тыс.рублей.

**21.Утвердить Программу муниципальных гарантий муниципального образования в валюте РоссийскойФедерации на 2022год и плановый период 2023,2024 годы.**

**22.Утвердить объем дорожного фонда** на 2022 год в сумме 944,4т.р. на 2023 год в сумме 989,1т.р. на 2024 год в сумме 1042,9т.р.

**23.Утвердить объем резервного фонда** на 2022 год в сумме 30,0 т.р. на 2023 год в сумме 0 т.р. на 2024 год в сумме 0 т.р.

**24.Установитьчто неиспользованные по состоянию на 01 января 2022года остатки целевых средств, переданные из районного бюджета в местный бюджет в 2021 году, подлежать возврату в доход** районного бюджета. Средства от возврата неиспользованных средств используются в очередном финансовом году на те же цели.

**25.Направить Решение Главе Новотроицкого сельсовета** Колыванского района Новосибирской области **для подписания и обнародования.**

**26.Решение вступает в силу 01 января 2022 года.**

**27.Опубликовать настоящее Решение в СМИ.**

**28.Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и социальным вопросам.**

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н.Кулипанова

Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Н.П.Киселев

 Приложение №1

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00. 0000 г.

Перечень

главных администраторов доходов бюджета за исключением безвозмездных поступлений

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2022год и плановый период 2023-2024 годы

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный администратордоходов | Доходыбюджетапоселения | Наименование главного администратора доходовбюджета сельских поселений |
| 005 |  | **Администрация Новотроицкого сельсовета** **Колыванского района Новосибирской области** |
| 005 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицамиорганов местного самоуправления, уполномоченнымив соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий. |
| 005 | 1 11 02033 10 0000 124 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов сельских поселений |
| 005 | 1 11 09045 10 0000 129 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных  бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных ) |
| 005 | 1 13 01995 10 0000 131  | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений  |
| 005 | 1 13 02065 10 0000 134 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 005 | 1 13 02995 10 0000 134 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 005 | 1 14 02050 10 0000 410  | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий ,в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 005 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 005 | 1 16 90020 02 0000 145 | Прочие поступления от денежных взысканий(штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба , зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации |
| 005  | 1 16 90050 10 0000 145 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 197 | 116 33050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечений государственных и муниципальных нужд, для нужд сельских поселений. |
| 005 | 1 17 01050 10 0000 181 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 005 | 1 17 05050 10 0000 189 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 182 |  | **Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области** |
| 182 | 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации ( сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | 1 05 03010 01 1000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)  |
| 182 | 1 06 01030 10 1000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 100 |  | **Федеральное казначейство** |
| 100 |  1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты  |
| 100 |  1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных ) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 |  Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |

 Приложение № 1

 к решению6 сессии

 Совета депутатов №0/00

 от 00.00.0000 г.

Перечень

главных администраторов безвозмездных поступлений

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы

 таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный администратордоходов | Доходыбюджетапоселения | Наименование главного администратора доходовбюджета сельских поселений |
| 005 |  | Администрация Новотроицкого сельсоветаКолыванского района Новосибирской области |
| 005 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 005  | 2 02 15002 10 0000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 005 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 005 | 2 02 30024 10 0000 150  | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 005 | 2 02 45160 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 005 | 2 0229999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 005 | 2 02 90024 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации |
| 005 | 2 03 05000 10 0000 180 | Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений |
| 005 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, налогов, сборов и иных платежей,а так же сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов начисленных на излишне взысканные суммы. |
| 005 | 2 18 00000 10 0000 150 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет |
| 005 | 2 19 00000 10 0000 150 | Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

 Приложение № 2

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00. 0000 г.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита

бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главный администраторИФДБ | Источник финансирования дефицита бюджета (ИФДБ) | Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельских поселений |
| 005 |  | Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 005 | 01030100100000710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 005 | 01030100100000810 | Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 005 | 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 005 | 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |

 Приложение № 3

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 От 00.00.0000г.

Доходная часть бюджета

Новотроицкого сельсовета Новотроицкого района Новосибирской области

на 2022 год

 таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование показателей | коды классификации | 2022 год |
| **Доходы бюджета - всего** |  | **12479,5** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | 000 1 00 00000 00 0000 000 | **1826,0** |
| **Налоги на прибыль, доходы**  | 000 1 01 00000 00 0000 000 | **273,0** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 01 02010 01 1000 110 | 273,0 |
| **Налоги на товары ( работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации)** | 000 1 03 00000 01 0000 110 | **944,3** |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 944,3 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 1 03 02230 01 0000 110 | 405,2 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных ) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 1 03 02240 01 0000 110 | 2,9 |
|  Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 01 02250 01 0000 110 | 599,6 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 01 02260 01 0000 110 | -63,4 |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | 000 105 00000 00 0000 000 | **29,0** |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 105 0301001 2100 110 | 29,0 |
| **Налоги на имущество**  | 000 1 06 00000 00 0000 000 | **544,3** |
| Налог на имущество физических лиц | 182 1 06 01000 00 0000 110 | 17,0 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)  | 182 1 06 01030 10 1000 110 | 17,0 |
| Земельный налог  | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 507,6 |
| Земельный налог с организаций  | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 507,6 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 06033 10 1000 110 | 330,7 |
| Земельный налог с физических лиц  | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 100,9 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 06043 10 1000 110 | 76,0 |
| **Неналоговые доходы** | 000 113 00000 00 0000 000 | **53,0** |
| Доходы,поступающие в порядке возмещения затрат | 005 113 02065 10 0000 130 | 53,0 |
| **Безвозмездные поступления** | 000 2 00 00000 00 0000 000 | **10653,5** |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | 000 2 02 00000 00 0000 000 | **10653,5** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 2731,9 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 005 2 02 15001 10 0000 150  | 2731,9 |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 005 2 02 30024 00 0000 150  | 0,1 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Рф | 005 2 02 30024 10 0000 150  | 0,1 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 113,8 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 005 2 02 35118 10 0000 150 | 113,8 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках гос.программы НСО «Управление государственными финансами в НСО» | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 7147,8 |

 Приложение № 3

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов №0/00

 От 00.00.0000 г.

Доходная часть бюджета

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на плановый период 2023-2024 годы

 таблица 2

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| наименование показателей | коды классификации | Плановый период |
| 2023г | 2024г |
| **Доходы бюджета - всего** |  | **4590,3** | **4114,4** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | 000 1 00 00000 00 0000 000 | **1883,7** | **1957,6** |
| **Налоги на прибыль, доходы** | 000 1 01 00000 00 0000 000 | **292,1** | **313,1** |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации ((сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 01 02010 01 1000 110 | 292,1 | 313,1 |
| **Налоги на товары ( работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации)** | 000 1 03 00000 01 0000 110 | **989,1** | **1042,9** |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 989,1 | 1042,9 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 1 03 02230 01 0000 110 | 424,3 | 447,9 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных ) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 1 03 02240 01 0000 110 | 3,1 | 3,3 |
|  Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 01 02250 01 0000 110 | 626,4 | 660,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 01 02260 01 0000 110 | -64,7 | -68,7 |
| **Налоги на совокупный доход** | 000 1 05 00000 00 0000 000 | **29,9** | **30,8** |
| Единый сельскохозяйственный налог  | 182 1 05 03010 01 1000 110 | 29,9 | 30,8 |
| **Налоги на имущество** | 000 1 06 00000 00 0000 000 | **516,2** | **513,1** |
| Налог на имущество физических лиц | 182 1 06 01000 00 0000 110 | **18,7** | **20,6** |
| Налог на имущество физических лиц , взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 01030 10 1000 110 | 18,7 | 20,6 |
| Земельный налог  | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 497,5 | 492,5 |
| Земельный налог с организаций  | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 396,7 | 391,7 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 06033 10 1000 110 | 396,7 | 391,7 |
| Земельный налог с физических лиц | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 100,8 | 100,8 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 182 1 06 06043 10 1000 110 | 100,8 | 100,8 |
| **Безвозмездные поступления** | 000 2 00 00000 00 0000 000 | **2706,6** | **2156,8** |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | 000 2 02 00000 00 0000 000 | **2706,6** | **2156,8** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 2589,0 | 2035,0 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 005 2 02 15001 10 0000 150  | 2589,0 | 2035,0 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 0 | 0 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 005 2 02 30024 10 0000 150 | 0 | 0 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 005 2 02 35118 10 0000 150 | 117,6 | 121,8 |

 Приложение № 4

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов №0/00

 от 00.00.0000г.

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы

распределения доходов в части налоговых и неналоговых доходов в бюджет

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование налогов и сборов | Норматив отчислений % |
| 1 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений. | 100% |
| 2 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений. | 100% |
| 3 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений. | 100% |
| 4 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу. | 100% |
| 5 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных ). | 100% |
| 6 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов сельских поселений. | 100% |
| 7 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий.  | 100% |
| 8 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации. | 100% |
| 9 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений. | 100% |
| 10 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений. | 100% |
| 11 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий ,в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу | 100% |
| 12 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 100% |

 Приложение № 4

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов №0/00

 от 00. 00. 0000 г.

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Таблица 2

Неустановленные бюджетным законодательством Российской Федерации нормативы распределения доходов в части безвозмездных поступлений в бюджет Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Новосибирской области на 2022 год

и плановый период 2023-2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование налогов и сборов | Норматив отчислений % |
| 1 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 100% |
| 2 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета | 100% |
| 3 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100% |
| 4 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации | 100% |
| 5 | Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений | 100% |
| 6 | Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 100% |
| 7 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 100% |
| 8 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 100% |
| 9 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, налогов, сборов и иных платежей, а так же сумм процентов за несвоевременное  осуществление такого возврата и процентов начисленных на излишне взысканные суммы. | 100% |
| 10 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет | 100% |

 Приложение № 5

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00 .0000г.

Распределение бюджетных ассигнований на 2022 год

по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов

бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

 таблица1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | РЗ | ПР | КЦСР | ВР | тыс. руб. |
| **Расходы бюджета - всего** |  |  |  |  | **12479,5** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **5282,8** |
| **Функционирование высшего должностного** **лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования**  | **01** | **02** |  |  | **769,1** |
| Расходы на обеспечение функционирования должностного лица муниципального образования | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 769,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **4464,4** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 01 | 04 | 99.0.00.10030 | 200 | 1559,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 1559,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 800 | 160,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 160,5 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий НСО по решению вопросов в сфере админ. нарушений | 01 | 04 |  |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 |
| Реализация мероп.пообеспеч.сбаланс.местных бюджетов в рамках гос программы НСО « Управление финансами в НСО» | 01 | 04 |  |  | 2744,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900070510 | 100 | 2744,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 2744,7 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **19,3** |
| Расходы на обеспечение функций контрольно-счетного органа | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 |  | 19,3 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 19,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 19,3 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **30,0** |
| Резервный фонд администрации муниципальных образований | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 |  | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 800 | 30,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 30,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **113,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **113,8** |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты ,за счет средств федерального бюджета | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |  | 113,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 | 106,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 106,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 7,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 7,4 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **09** |  |  | **10,0** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 99.0.00.1006.0 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99.0.00.1006.0 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99.0.00.1006.0 | 240 | 10,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **20,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.1106.0 | 200 | 20,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.1106.0 | 240 | 20,8 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **1604,2** |
| *Содержание автомобильных дорог* | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 |  |  1604,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 200 | 1604,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 240 | 1604,2 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **591,0** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **591,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.1402.0 | 200 | 591,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 99.0.00.1402.0 | 240 | 591,0 |
| Благоустройство | **05** | **03** |  |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.1503.0 | 200 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.1503.0 | 240 |  |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **4770,4** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | 4770,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.1011.0 | 200 | 400,0 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08  | 01 | 99.0.00.1011.0 | 240 | 400,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900010110 | 800 | 6,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900010110 | 850 | 6,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 4364,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 08  | 01 | 99.0.00.7051.0 | 110 | 4364,4 |
| **Социальная политика** | **10** | **01** |  |  | **86,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** | **99.0.00.1710.0** |  | **86,5** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01  | 99.0.00.1710.0 |  | 86,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 300 | 86,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 86,5 |

 Приложение № 5

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов №0/00

 от 00.00.00020 г

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2023-2024 годы

по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

 таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | РЗ | ПР | КЦСР | ВР | тыс. руб. |
|  |  |  |  |  | Плановый период |
| 2023г | 2024г |
| **Расходы бюджета- всего** |  |  |  |  | **4590,3** | **4114,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **3198,8** | **2399,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъектов Российской Федерации и муниципального образования**  | **01** | **02** |  |  | **769,1** | **769,1** |
| Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (глава муниципального образования) | 01  | 02 | 99.0.00.1001.0 |  | 769,1 | 769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 100 | 769,1 |  769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 120 | 769,1 | 769,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2380,4** | **2380,4** |
| Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальных органов власти | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 |  | 1649,5 | 1649,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 100 | 1649,5 | 1649,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 120 | 1649,5 | 1649,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.0.1003.0 | 200 | 730,8 | 730,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 240 | 730,8 | 730,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.0.7019.0 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.7019.0 | 240 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **19,3** | **19,3** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 19,3 |  19,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 19,3 | 19,3 |
| **Резервный фонд** | **01** | **11** |  |  | **30,0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 200 | 30,0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 240 | 30,0 | 0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **117,6** | **121,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **117,6** | **121,8** |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет федерального бюджета | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |  | 117,6 | 121,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 | 113,8 | 121,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 113,8 | 121,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 3,8 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 3,8 |  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 04 | 09 |  |  | **989,1** | **1042,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 200 | 989,1 | 1042,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 240 | 989,1 | 1042,9 |
| **ЖКХ** | **05** |  |  |  | **284,8** | **550,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900015030 | 200 | 284,8 | 550,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900015030 | 240 | 284,8 | 550,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** |  |  |  | **114,8** | **205,7** |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 |  |  | 114,8 | 205,7 |

 Приложение № 6

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000 г

Ведомственная структура расходов бюджета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Новосибирской области на 2022год

 таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | КЦСР | ВР | тыс. руб. |
| **Администрация Новотроицого сельсовета Колыванского района Новосибирской области** | **005** |  |  |  |  |  |
| **Расходы бюджета - всего** |  |  |  |  |  | **12479,5** |
| **Общегосударственные вопросы** | **005** | **01** |  |  |  | **5282,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъектов Российской Федерации и муниципального образования**  | **005** | **01** | **02** |  |  | **769,1** |
| Расходы на обеспечение функционирования должностного лица муниципального образования | 005 | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 100 | 769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 01 | 02 | 99.0.00.7051.0 | 120 | 769,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **005** | **01** | **04** |  |  | **4464,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 200 | 1559,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900010030 | 240 | 1559,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 800 | 160,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 005 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 850 | 160,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 01 | 04 | 9900070510 | 100 | 2744,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 005 | 01 | 04 | 9900070510 | 120 | 2744,7 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **005** | **01** | **06** |  |  | **19,3** |
| Межбюджетные трансферты | 005 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 19,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 005 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 19,3 |
| **Резервный фонд** | **005** | **01** | **11** |  |  | **30,0** |
| Резервный фонд администрации мо | 005 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 |  | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 005 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 800 | 30,0 |
| Резервные средства | 005 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 | 870 | 30,0 |
| **Национальная оборона** | **005** | **02** |  |  |  | **113,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **005** | **02** | **03** |  |  | **113,8** |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военныекомиссариаты,за счет средств федерального бюджета | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |  | 113,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 | 106,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных ) органов | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 106,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 7,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 7,4 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **005** | **03** | 09 |  |  | **10,0** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 005 | 03 | 09 | 99.0.00.1006.0 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 03 | 09 | 99.0.00.1006.0 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 03 | 09 | 99.0.00.1006.0 | 240 | 10,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **005** | **03** | **10** |  |  | **20,8** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 03 | 10 | 99.0.00.1106.0 | 200 | 20,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 03 | 10 | 99.0.00.1106.0 | 240 | 20,8 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **005** | **04** | **09** |  |  | **1604,2** |
| *Содержание автомобильных дорог* | 005 | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 |  |  1604,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 200 |  1604,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 240 | 1604,2 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **005** | **05** |  |  |  | **591,0** |
| **Коммунальное хозяйство** | **005** | **05** | **02** |  |  | **591,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 05 | 02 | 99.0.00.1402.0 | 200 | 591,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 05 | 02 | 99.0.00.1402.0 | 240 | 591,0 |
| **Благоустройство** | **005** | **05** | **03** |  |  | **257,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 05 | 03 | 99.0.00.1503.0 | 200 | 257,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 05 | 03 | 99.0.00.1503.0 | 240 | 257,1 |
| **Культура, кинематография** | **005** | **08** |  |  |  | **4751,7** |
| **Культура** | **005** | **08** | **01** |  |  | **4751,7** |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 005 | 08 | 01 | 99**.**0.00.1011.0 | 200 | 434,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 005 | 08 | 01 | 99**.**0.00.1011.0 | 240 | 434,4 |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 005 | 08 | 01 | 99**.**0.00.70510 | 100 | 4317,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 08 | 01 | 99.0.00.7510 | 120 | 4317,3 |
| **Социальная политика** | **005** | **10** | **01** |  |  | **86,5** |
| **Пенсионное обеспечение** | **005** | **10** | **01**  | **99.0.00.1710.0** |  | **86,5** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 005 | 10 | 01  | 99.0.00.1710.0 |  | 86,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 300 | 86,5 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 005 | 10 | 01 | 99.0.00.1710.0 | 310 | 86,5 |

 Приложение №6

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000 г

Ведомственная структура расходов бюджета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Новосибирской области

плановый период 2023-2024 годы

 таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | КЦСР | ВР | тыс. руб. |
|  |  |  |  |  |  | Плановый период |
| 2023г | 2024г |
| **Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области** | **005** |  |  |  |  |  |  |
| **Расходы по бюджету -всего** |  |  |  |  |  | **4590,3** | **4114,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **005** | **01** |  |  |  | **3198,8** | **2399,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъектов Российской Федерации и муниципального образования**  | **005** | **01** | **02** |  |  | **769,1** | **769,1** |
| Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (глава муниципального образования) | 005 | 01  | 02 | 99.0.00.1001.0 | 100 | 769,1 | 769,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 01 | 02 | 99.0.00.1001.0 | 120 |  769,1 | 769,1 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **005** | **01** | **04** |  |  | **2380,4** | **2380,4** |
| Расходы на обеспечение выполнения функций муниципальных органов власти | 005 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 100 | 1649,5 | 1649,5 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных органов | 005 | 01 | 04 | 99.0.00.1003.0 | 120 | 1649,5 | 1649,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900010030 | 200 | 730,8 | 730,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900010030 | 240 | 730,8 | 730,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900070190 | 200 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 04 | 9900070190 | 240 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **005** | **01** | **06** |  |  | **19,3** | **19,3** |
| Расходы на обеспечение функций контрольно-счетного органа | 005 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 |  | 19,3 | 19,3 |
| Межбюджетные трансферты | 005 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 500 | 19,3 | 19,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 005 | 01 | 06 | 99.0.00.1004.0 | 540 | 19,3 | 19,3 |
| **Резервный фонд** | **005** | **01** | **11** |  |  | **30,0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 |  | 30,0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 01 | 11 | 99.0.00.1008.0 |  | 30,0 | 0 |
| **Национальная оборона** | **005** | **02** |  |  |  | **117,6** | **121,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **005** | **02** | **03** |  |  | **117,6** | **121,8** |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет федерального бюджета | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 |  | 117,6 | 121,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 100 |  113,8 | 121,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 120 | 113,8 | 121,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 200 | 3,8 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 02 | 03 | 99.0.00.5118.0 | 240 | 3,8 | 0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **005** | **04** | **09** |  |  | **989,1** | **1042,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 200 | 989,1 | 1042,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 04 | 09 | 99.0.00.1216.1 | 240 | 989,1 | 1042,9 |
| **ЖКХ** | **005** | **05** |  |  |  | **284,8** | **550,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 005 | 05 | 03 | 9900015030 | 200 | 284,8 | 550,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 05 | 03 | 9900015030 | 240 | 284,8 | 550,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | 005 | **99** |  |  |  | **114,8** | **205,7** |
| Условно утвержденные расходы | 005 | 99 | 99 |  |  | 114,8 | 205,7 |

 Приложение № 7

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000г

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

 **на 2022 год**

 таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Код бюджетной классификации | сумматыс.руб. |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 005 10 01 99.0.00.1710.0. 312 | 86,5 |
| **Итого** |  | **86,5** |

 Приложение № 7

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000 г.

**Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

**2023-2024г**

 таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Код бюджетной классификации | 2023гсумматыс.руб. | 2024гсумма тыс.руб. |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих |  005 10 01 99.0.00.1710.0 313 | 0 | 0 |
| **Итого** |  | **0** | **0** |

 Приложение № 8

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000 г.

 Таблица 1

**Распределение субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета на 2022 год**

 тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование субвенций** | **2022 год** |
|
|
|
| 1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 113,8 |
|  | **Всего субвенции** | **113,8** |

Приложение № 8

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000 г.

 Таблица 2

**Распределение субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета на 2023-2024гг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |  **Наименование субвенций** | **2023 год** | **2024 год** |
| 1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 117,6 | 121,8 |
|  | **Всего субвенции** | **117,6** | **121,8** |

 Приложение № 9

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 от 00.00.0000 г

Источники финансирования дефицита бюджета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Новосибирской области на 2022 год

 таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов  бюджетов, кода классификации операций,относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов  | Сумма |
|  | Источники финансирования дефицитов бюджета | 0 |
| 01000000000000000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения | 0 |
| 01030000100000710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных поселений в валюте Российской Федерации | 0 |
| 01030000100000810 | Погашение бюджетами муниципальных поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 |
| 01050000000000000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0 |
| 010500000000000500 | Увеличение остатков средств бюджета | 0 |
| 010502000000000500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -6782,99 |
| 010502010000000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -6782,99 |
| 010502011000000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения  | -6782,99 |
| 010500000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджета | +6996,98 |
| 010502000000000600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | +6996,98 |
| 010502010000000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | +6996,98 |
| 010502011000000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средствбюджета поселения | +6996,98 |

 Приложение № 9

 к решению 0 сессии

 Совета депутатов № 0/00

 От 00.00.0000г.

Источники финансирования дефицита бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на плановый период 2023-2024 годы

 таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов  бюджетов, кода классификации операций,относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов  | Сумма |
| 2023 | 2024г |
|  | Источники финансирования дефицита бюджета | 0 | 0 |
| 01000000000000000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения | 0 | 0 |
| 01030000100000710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных поселений в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 01030000100000810 | Погашение бюджетами муниципальныхпоселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0 | 0 |
| 01050000000000000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0 | 0 |
| 010500000000000500 | Увеличение остатков средств бюджета | -3997,4 | -3994,6 |
| 010502000000000500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -3997,4 | -3994,6 |
| 010502010000000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -3997,4 | -3994,6 |
| 010502011000000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения  | -3997,4 | -3994,6 |
| 010500000000000600 | Уменьшение остатков средств бюджета | +3997,4 | +3994,6 |
| 010502000000000600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | +3997,4 | +3994,6 |
| 010502010000000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | +3997,4 | +3994,6 |
| 010502011000000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | +3997,4 | +3994,6 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

( восемнадцатой сессии)

 от 23.11.2021 № 18/63

Об установлении на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц

 В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 октября 2014 г. № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц», главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации и Законом Новосибирской области от 31 октября 2014 г. № 478-ОЗ «Об установлении единой даты начала применения на территории Новосибирской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь Уставом сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области

Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, решил:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2022 года на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется как их кадастровая стоимость.

3. Установить следующие налоговые ставки по налогу:

3.1.0,1 процента в отношении жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

3.2. 0,1 процента в отношении объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

3.3. 0,1 процента в отношении единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

3.4. 0,1 процента в отношении гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса Российской Федерации ;

3.5. 0,1 процента в отношении хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

3.6. 2 процента в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378 2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 3782 Налогового кодекса Российской Федерации;

3.7. 2 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3.8. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения, признать утратившим силу решение сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 23.11.2020 № 4/23 «Об установлении на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц» .

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

6. Опубликовать настоящее решение в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Колыванского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н. Кулипанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Киселев

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

(восемнадцатой сессии)

 от 23.11.2021 № 18/64

Об определении налоговых ставок, льгот, порядка и сроков уплаты земельного налога в 2022 году

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налогового кодекса Российской Федерации, Устава сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области,

Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, РЕШИЛ:

1.Установить в 2022 году на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области ставки земельного налога в соответствии с приложением № 1.

2.Решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

3.Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 23.11.2020 № 4/24 «Об определении налоговых ставок, льгот ,порядка и сроков уплаты земельного налога в 2021 году».

4. Опубликовать настоящее решение в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети « Интернет».

Глава Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Колыванского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н.Кулипанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Киселев

 Приложение

к решению 18-ой сессии

 Совета депутатов Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

 от 23.11.2021 № 18/64

 СТАВКИ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Категория земель и (или) разрешенное им пользование земельного участка | Налоговая ставка ( в процентах) |
| 1 | Отнесенные к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства | 0,3 |
| 2 | Занятые жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключение доли в праве на земельный участок, приходящийся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных )для жилищного строительства( за исключением земельных участков, приобретенных ( предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности). |  0,3 |
| 3 | Не используемые в предпринимательской деятельности, приобретенные (предоставленные) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | 0,3 |
| 4 | Ограниченные в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд | 0,3 |
| 5 | Прочие земельные участки | 1,5 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

(восемнадцатая сессии)

####  от 23.11.2021 № 18/65

Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда

|  |
| --- |
|  |

Руководствуясь главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 2 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях формирования и определения порядка предоставления муниципального специализированного жилищного фонда,

Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, решил:

1.Утвердить Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда (Приложение 1).

2.Утвердить формы договора найма жилого помещения маневренного фонда,служебного жилого помещенияи в общежитии (приложение 2, 3, 4).

3.Решение сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 12.04.2012 г № 17/85«Об утверждении Положения «О Порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда» считать утратившим силу.

4.Настоящее решение опубликовать в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Глава Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Колыванского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н. Кулипанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Киселев

Приложение 1

к решению сессии Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 23.11.2021 № 18/65

**Порядок**

**предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда**

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в собственности Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда относятся:

1) служебные жилые помещения;

2) жилые помещения в общежитиях;

3) жилые помещения маневренного фонда;

4) жилые помещения для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.

1.2. Решение о включении жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд в качестве служебного жилого помещения, жилого помещения в общежитии, жилого помещения маневренного фонда и решение об исключении из специализированного жилищного фонда принимается администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее – администрация Новотроицкого сельсовета) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.3. Администрация Новотроицкого сельсовета осуществляет учет жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в системе ведения учета муниципальных жилых помещений и контроль за использованием и своевременным освобождением жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

# 2. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда

2.1. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предназначены для проживания граждан, в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления, муниципальными предприятиями, муниципальным учреждением, бюджетным учреждением Новосибирской области, с которыми администрацией Новотроицкого сельсовета заключено соглашение о сотрудничестве, либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления Новотроицкого сельсовета.

2.2. Исходя из предназначения, служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда передаются в казну Новотроицкого сельсовета, в хозяйственное ведение муниципальных предприятий и в оперативное управление муниципальным учреждениям.

2.3. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящиеся в казне Новотроицкого сельсовета предоставляются:

1) гражданам, избранным на выборную должность в орган местного самоуправления Новотроицкого сельсовета;

2) гражданам, занимающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета, а также работникам муниципальных учреждений поселения;

3) руководителям и специалистам, осуществляющим трудовую деятельность на территории Новотроицкого сельсовета в образовательных, медицинских учреждениях, а также в учреждениях культуры;

4) сотрудникам органов внутренних дел в соответствии с Законом РФ от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции».

5) иным категориям граждан, имеющим право на обеспечение жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.4. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящиеся в казне Новотроицкого сельсовета , предоставляются категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_23) настоящего Положения, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

2.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне Новотроицкого сельсовета заявители представляют в администрацию Новотроицкого сельсовета следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения, подписанное заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи заявителя;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;

3) доверенность (в случае представления интересов заявителя его представителем);

4) копию свидетельства о государственной регистрации заключения (расторжения) брака заявителя и членов его семьи (при наличии);

5) справку с места жительства о составе семьи и регистрации заявителя и членов его семьи;

6) копию правоустанавливающих документов на жилые помещения, находящиеся у заявителя и (или) членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета в собственности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

7) копию трудовой книжки и трудового договора (контракта) заявителя, заверенные по месту работы (прохождения муниципальной службы);

8) ходатайство работодателя (представителя нанимателя) заявителя о предоставлении заявителю жилого помещения;

9) справки о наличии или об отсутствии на территории Новотроицкого сельсовета в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

10) справки о наличии или об отсутствии на территории Новотроицкого сельсовета в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных с 15.07.1998);

11) справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Новотроицкого сельсовета , в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

12) справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и (или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением.

Запрещается требовать от заявителей:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с принятием на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 4](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_251), [6 - 9 пункта 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_256) настоящего Порядка, представляются заявителем в администрацию Новотроицкого сельсовета .

Документы, указанные в [подпунктах 5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_255), [10](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_2511), [12 пункта 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_2513) настоящего Порядка, запрашиваются администрацией Новотроицкого сельсовета в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпункте 11 пункта 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_2512) настоящего Порядка, оформляются администрацией Новотроицкого сельсовета или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, удостоверяющие личность заявителя, указанные в [подпункте 2 пункта 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_252) настоящего Порядка, представляются в форме одного из следующих документов:

- паспорта гражданина Российской Федерации - для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации;

- свидетельства о рождении - для граждан Российской Федерации, не достигших 14 лет;

- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации (по форме № 2П - для граждан, утративших паспорт, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);

- удостоверения личности или военного билета военнослужащего;

- паспорта моряка.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_252), [4](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_254), [6](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_256), [7 пункта 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_257) настоящего Порядка, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо нотариально заверенные. В случае представления заявителем копий документов одновременно с оригиналом, специалист администрации Новотроицкого сельсовета, ответственный за прием и регистрацию заявления, удостоверяет указанные документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

2.6. Рассмотрение поступивших заявлений и документов о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне Новотроицкого сельсовета, осуществляется жилищной комиссией при администрации Новотроицкого сельсовета в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении заявителю служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта распоряжения администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении заявителю служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

- об отказе заявителю в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.7. О принятом решении администрация Новотроицкого сельсовета сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

2.8. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне Новотроицкого сельсовета, принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, недостоверных сведений;

3) если заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_23) настоящего Порядка;

4) отсутствия свободных служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

5) представления документов неправомочным лицом;

6) представления заявителем документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктом 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_25) настоящего Порядка.

2.9. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне Новотроицкого сельсовета, заявитель вправе повторно обратиться в администрацию Новотроицкого сельсовета для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне Новотроицкого сельсовета, в порядке установленном настоящим Порядком.

2.10. Распоряжение администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении заявителю служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда является основанием для заключения администрацией Новотроицкого сельсовета с заявителем договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.11. Предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий или в оперативном управлении муниципальных учреждений, осуществляется с согласия администрации Новотроицкого сельсовета.

2.12. Муниципальные предприятия и учреждения совместно с профсоюзным комитетом либо жилищной комиссией ведут списки граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, и принимают решения о предоставлении работникам служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящихся в хозяйственном ведении или в оперативном управлении.

2.13. В целях получения согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, муниципальные предприятия и учреждения представляют в администрацию Новотроицкого сельсовета решение о предоставлении работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда и документы, указанные в [подпунктах 1 - 7,](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_251) [9 - 11 пункта 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_259) настоящего Порядка.

2.14. Рассмотрение поступивших решений о предоставлении работникам служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и документов, находящихся в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, осуществляется жилищной комиссией при администрации Новотроицкого сельсовета вопросам в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

- о выдаче работодателю согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

- об отказе работодателю в даче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.15. О принятом решении администрация Новотроицкого сельсовета сообщает работодателю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

2.16. Решение об отказе в даче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о выдаче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о выдаче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, недостоверных сведений;

3) если работник не отвечает требованиям, установленным [пунктами 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_23), [2.4](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_24) настоящего Порядка;

4) если жилое помещение, указанное в решении о предоставлении работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, не находится в хозяйственном ведении или в оперативном управлении работодателя;

5) представления документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктом 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_25) настоящего Порядка.

2.17. После устранения причин, послуживших основанием для отказа работодателю в даче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении. Работодатель вправе повторно обратиться в администрацию Новотроицкого сельсовета для рассмотрения вопроса о выдаче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.18. Согласие администрации Новотроицкого сельсовета на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении является основанием для заключения работодателем с работником договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.19. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются в виде отдельной квартиры на период трудовых отношений с органом местного самоуправления, муниципальным предприятием или учреждением, нахождения на выборной должности в органах местного самоуправления Новотроицкого сельсовета.

2.20. В случае прекращения семейных отношений с нанимателем служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда право пользования данным жилым помещением за бывшим членом семьи нанимателя этого жилого помещения не сохраняется.

2.21. Расторжение и прекращение договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Работодатели ведут списки работников, проживающих в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, и при увольнении работника в течение семи дней письменно уведомляют администрацию Новотроицкого сельсовета о прекращении трудовых отношений для осуществления необходимых действий по выселению граждан из занимаемых ими жилых помещений.

2.22. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне Новотроицкого сельсовета, выселение граждан осуществляется администрацией Новотроицкого сельсовета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.23. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, выселение граждан осуществляется муниципальным учреждением или предприятием в порядке, установленном действующим законодательством.

2.24. Руководители муниципальных учреждений и предприятий несут персональную ответственность за целевое использование служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящихся в оперативном управлении или хозяйственном ведении соответственно.

# 3. Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда

3.1. Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_23) настоящего Порядка.

3.2. Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_23) настоящего Порядка, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

3.3. Жилое помещение в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда предоставляется для проживания одинокого гражданина, для проживания семьи. Одинокому гражданину предоставляется койко-место, семье предоставляется изолированное жилое помещение. В случае предоставления жилых помещений в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда семьям в договор найма жилого помещения включаются члены семьи, вселяемые с нанимателем. Вселение иных лиц в жилое помещение в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, не являющихся членами семьи нанимателя, не допускается.

Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека на период трудовых отношений.

3.4. В случае прекращения семейных отношений с нанимателем жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда право пользования данным жилым помещением за бывшим членом семьи нанимателя этого жилого помещения не сохраняется.

3.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, заявители представляют в администрацию сельского поселения Половинка документы, указанные в [пункте 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_25) настоящего Порядка.

3.6. Рассмотрение поступивших заявлений и документов о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется жилищной комиссией при администрации Новотроицкого сельсовета в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении заявителю жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта постановления администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении заявителю жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда;

- об отказе заявителю в предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда.

3.7. О принятом решении администрация Новотроицкого сельсовета, сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

3.8. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, недостоверных сведений;

3) если заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_23) настоящего Порядка;

4) отсутствия свободных жилых помещений в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда;

5) представления документов неправомочным лицом;

6) представления заявителем документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктом 2.5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_25) настоящего Порядка.

3.9. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, заявитель вправе повторно обратиться в администрацию Новотроицкого сельсовета, для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.10. Распоряжением администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении заявителю жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, является основанием для заключения администрацией Новотроицкого сельсовета с заявителем договора найма жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда.

3.11. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

3.12. Выселение граждан из муниципальных жилых помещений в общежитиях осуществляется администрацией Новотроицкого сельсовета.

Работодатели ведут списки работников, проживающих в жилых помещениях в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда, и при увольнении работника в течение семи дней письменно уведомляют администрацию Новотроицкого сельсовета, о прекращении трудовых отношений для осуществления необходимых действий по выселению граждан из занимаемых ими жилых помещений.

# 4. Жилые помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда

4.1. Жилые помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда предназначены для временного проживания граждан:

4.1.1. В связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма.

4.1.2. Утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации, либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными.

4.1.3. У которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам, указанным в [пункте 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_41) настоящего Порядка, из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека на период, установленный действующим законодательством.

4.3. Для рассмотрения вопроса, о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда заявители представляют в администрацию Новотроицкого сельсовета следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, подписанное заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи заявителя;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;

3) доверенность (в случае представления интересов заявителя его представителем);

4) копию свидетельства о государственной регистрации заключения (расторжения) брака заявителя и членов его семьи (при наличии);

5) справку с места жительства о составе семьи и регистрации заявителя и членов его семьи;

6) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, находящиеся у заявителя и(или) членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета в собственности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (для граждан, указанных в [подпунктах 4.1.2](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_412), [4.1.3 пункта 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_413) настоящего Порядка);

7) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу об обращении взыскания на жилое помещение, которое было приобретено заявителем за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и копии документов, подтверждающих его исполнение (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.2 пункта 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_412) настоящего Порядка);

8) копии документов, подтверждающих, что утраченное жилое помещение в результате обращения на него взыскания было приобретено заявителем за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложено в обеспечение возврата кредита или целевого займа (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.2 пункта 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_412) настоящего Порядка);

9) справки о наличии или об отсутствии на территории Новотроицкого сельсовета в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

10) справки о наличии или об отсутствии на территории Новотроицкого сельсовета в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных с 15.07.1998);

11) документы, подтверждающие имущественные потери вследствие пожара, стихийного бедствия, аварии из-за неисправностей оборудования и (или) инженерных систем (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.3 пункта 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_413) настоящего Порядка);

12) справки о наличии или об отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и (или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

13) справки о наличии или об отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Новотроицкого сельсовета , в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и (или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

14) сведения о наличии жилого помещения, находящегося в пользовании заявителя, в реестре муниципального имущества Новотроицкого сельсовета (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.1 пункта 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_411) настоящего Порядка).

Запрещается требовать от заявителей:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с принятием на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 4](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_431), [6 - 9 пункта 4.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_436) настоящего Порядка, представляются заявителем в администрацию Новотроицкого сельсовета самостоятельно.

Документы, указанные в [подпунктах 5](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_435), [10 - 12 пункта 4.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_4310) настоящего Порядка, запрашиваются администрацией Новотроицкого сельсовета в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_4315) 13, [14 пункта 4.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_4316) настоящего Порядка, оформляются администрацией Новотроицкого сельсовета или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, удостоверяющие личность заявителя, указанные в [подпункте 2 пункта 4.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_432) настоящего Порядка, представляются в форме одного из следующих документов:

- паспорта гражданина Российской Федерации - для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации;

- свидетельства о рождении - для граждан Российской Федерации, не достигших 14 лет;

- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации (по форме № 2П - для граждан, утративших паспорт, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);

- удостоверения личности или военного билета военнослужащего;

- паспорта моряка.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_432), [4](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_434), [6](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_436), [7](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_437), [8 пункта 4.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_438) настоящего Порядка, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо нотариально заверенные. В случае представления заявителем копий документов одновременно с оригиналом, специалист администрации Новотроицкого сельсовета, ответственный за прием и регистрацию заявления, удостоверяет указанные документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

4.4. Рассмотрение поступивших заявлений и документов о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется жилищной комиссией при администрации Новотроицкого сельсовета в течение 30 дней с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта распоряжения администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда;

- об отказе заявителю в предоставлении жилого помещения маневренного фонда специализированного жилищного фонда.

4.5. О принятом решении администрация Новотроицкого сельсовета сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

4.6. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, противоречий, недостоверных сведений;

3) если заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [подпунктах 4.1.1 - 4.1.3 пункта 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_411) настоящего Порядка;

4) отсутствия свободных жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда;

5) представления документов неправомочным лицом;

6) представления заявителем документов, не отвечающих требованиям, установленным в [подпункте 4.3](file:///C%3A%5CUsers%5CWork%5CDesktop%5CDocuments%5C%D0%A0%E2%84%96%2018-65%20%D0%BE%D1%82%2023.11.2021%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%86%20%D0%B6%D0%B8%D0%BB%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#sub_43) настоящего Порядка;

7) наличия у заявителя и (или) членов его семьи на территории Новотроицкого сельсовета иного жилого помещения, находящегося в пользовании и (или) принадлежащего на праве собственности.

4.7. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, заявитель вправе повторно обратиться в администрацию Новотроицкого сельсовета , для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.8. Распоряжение администрации Новотроицкого сельсовета, о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, является основанием для заключения администрацией Новотроицкого сельсовета с заявителем, договора найма жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда.

4.9. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

4.10. Выселение граждан из жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется администрацией Новотроицкого сельсовета.

# 5. Жилые помещения для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами муниципального специализированного жилищного фонда

5.1. Муниципальный жилищный фонд для временного заселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами, формируется за счет жилых помещений, переданных в муниципальную собственность из собственности Российской Федерации.

5.2. Заселение муниципального жилищного фонда для вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к решению сессии Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от №

**ДОГОВОР**

**найма жилого помещения маневренного фонда**

**№ \_\_\_\_**

С. Новотроицк «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года

Администрация Новотроицкого сельсовета, в лице главы Новотроицкого сельсовета администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Новотроицкого сельсовета , именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании распоряжения администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении жилого помещения
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**Предмет Договора**

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение
и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_\_\_, состоящее из квартиры общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.метров, расположенное в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_, кв.\_\_\_, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставлено в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(капитальным ремонтом или реконструкцией дома, утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на это помещение, признанием жилого помещения непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств - нужное указать)

3. Жилое помещение отнесено к маневренному фонду на основании распоряжения администрации Новотроицкого сельсовета от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_.

4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

5. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

**Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи**

6. Наниматель имеет право:

1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;

2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;

3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации и другими федеральными законами;

4) на расторжение в любое время настоящего Договора;

5) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения, поверку счетчиков теплоснабжения и водоснабжения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи) в соответствии с разделом 5 настоящего Договора. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы, за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю либо в соответствующую управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение, сняться с регистрационного учета. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, произвести текущий ремонт жилого помещения, либо оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Наниматель жилого помещения несет, иные обязанности, предусмотренные законодательством.

8. Наниматель жилого помещения не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

9. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

10. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

11. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются, такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

**Права и обязанности Наймодателя**

12. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

13. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

6) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора.

Наймодатель несет, иные обязанности, предусмотренные законодательством.

**Расторжение и прекращение Договора**

14. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

15. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

16. Наймодатель может потребовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

17. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с завершением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(капитального ремонта или реконструкции дома, расчетов с Нанимателем, утратившим жилое помещение в результате обращения взыскания на это помещение, расчетов с Нанимателем за жилое помещение, признанное непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств - нужное указать)

2) с утратой (разрушением) жилого помещения;

3) со смертью Нанимателя.

Члены семьи умершего Нанимателя сохраняют право пользования жилым помещением до завершения ремонта или реконструкции дома, расчетов в связи с утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на это помещение, расчетов за жилое помещение, признанное непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

**Внесение платы по Договору**

18. 3а указанное в пункте 1 настоящего договора жилое помещение Наниматель вносит плату за наем в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц. Указанный размер может изменяться в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Новотроицкого сельсовета. Об изменении размера платы за жилое помещение заключается дополнительное соглашение к настоящему договору, которое действует с момента вступления в силу муниципального правового акта.

18.1. Плата за наем вносится Нанимателем ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем перечисления суммы, определенной договором пореквизитам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

18.2. Наниматель самостоятельно оплачивает коммунальные услуги в соответствии с тарифами, действующими в населенном пункте. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится Нанимателем в соответствии с [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

**VI. Иные условия**

19. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

20. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подписи

Прилож

ение 1

к решению сессии Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от №

ДОГОВОР

найма служебного жилого помещения

**№ \_**

С. Новотроицк «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года

Администрация Новотроицкого сельсовета, в лице главы Новотроицкого сельсовета, администрации с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Новотроицкого сельсовета, именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании решения заседания жилищной комиссии при администрации Новотроицкого сельсовета от \_\_\_\_ №\_\_\_, распоряжения администрации Новотроицкого сельсовета о предоставлении жилого помещения от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение
и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_\_\_, состоящее из квартиры общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.метров, расположенное в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_, кв.\_\_\_, для временного проживания в нем.

2.Жилое помещение предоставляется в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(работой, прохождением службы, назначением на выборную должность - нужное указать)

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

5.Настоящий Договор заключается на время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(трудовых отношений, прохождения службы, нахождения на выборной должности -нужное указать)

**II. Права** и **обязанности Нанимателя и членов его семьи**

6. Наниматель имеет право:

1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;

2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;

3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в служебное жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в служебном жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из этого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации и другими федеральными законами;

4) на расторжение в любое время настоящего Договора;

5) на сохранение права пользования служебным жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;

6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать в надлежащем состоянии жилое помещение. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи, от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, произвести текущий ремонт жилого помещения, либо оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска и оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, радиаторов, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения), поверка счетчиков теплоснабжения и водоснабжения.

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества в многоквартирном доме или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся за счет Наймодателя.

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение, сняться с регистрационного учета. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель несет, иные обязанности, предусмотренные законодательством.

8. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

9. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

10. Члены семьи Нанимателя имеют право пользования жилым помещением наравне с Нанимателем, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи.

11. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать служебное жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

12. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из пользования жилым помещением, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи.

В случае прекращения семейных отношений с Нанимателем право пользования жилым помещением за бывшими членами семьи не сохраняется, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и бывшими членами его семьи.

**III. Права и обязанности Наймодателя**

13. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

14. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

Наймодатель, несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

**IV. Расторжение и прекращение Договора**

15. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

16. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

17. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

18.Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с истечением срока трудового договора (контракта);

4) с окончанием срока службы;

5) с истечением срока пребывания на муниципальной должности, выборной должности.

19. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора в связи с истечением срока трудового договора, окончания срока службы, истечением срока пребывания на муниципальной или выборной должности Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

**V. Внесение платы по Договору**

20. За указанное в пункте 1 настоящего договора жилое помещение Наниматель вносит плату за наем в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей в месяц. Указанный размер может изменяться в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Новотроицкого сельсовета. Об изменении размера платы за жилое помещение заключается дополнительное соглашение к настоящему договору, которое действует с момента вступления в силу муниципального правового акта.

20.1. Плата за наем вносится Нанимателем ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем перечисления суммы, определенной договором по реквизитам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

20.2. Наниматель самостоятельно оплачивает коммунальные услуги в соответствии с тарифами, действующими в населенном пункте. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится Нанимателем в соответствии с [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

20.3. По согласованию с Наймодателем, Наниматель имеет право за свой счет производить улучшения (приобретение) элементов жилого помещения (окна, двери, встроенная мебель и т.п.). При этом по решению Наймодателя стоимость таких улучшений (без учета работ по установке, доставке и прочие услуги) может идти полностью либо частично в зачет платы за наем.

**VI. Иные условия**

21. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

22. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

Приложение 1

к решению сессии Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от №

Договор

найма жилого помещения в общежитии

с. Новотроицк «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года

Администрация Новотроицкого сельсовета, в лице главы Новотроицкого сельсовета, администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Новотроицкого сельсовета, именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании решения заседания жилищной комиссии при администрации Новотроицкого сельсовета от \_\_\_\_ №\_\_\_, распоряжения администрации Новотроицкого сельсовета, о предоставлении жилого помещения от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение
и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года № \_\_\_\_\_\_, состоящее из квартиры общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.метров, расположенное в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_, кв.\_\_\_, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (работой, обучением, службой - нужное указать)

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Нанимателю и членам его семьи в общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

5.Настоящий Договор заключается на время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (работы, службы, обучения - нужное указать)

1. **Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи**

6. Наниматель имеет право:

1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;

2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;

3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации и другими федеральными законами;

4) на расторжение в любое время настоящего Договора;

5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;

6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения, в том числе поверку счетчиков теплоснабжения и водоснабжения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 [Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость непроизведенного Нанимателями входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

8. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

9. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

10. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

11. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

12. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающими из настоящего Договора.

13. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

1. **Права и обязанности Наймодателя**

14. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

15.Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации;

10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103[Жилищного кодекса](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

1. **Расторжение и прекращение Договора**

16. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

17. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

18. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

19. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с истечением срока трудового договора;

4) с окончанием срока службы;

5) с окончанием срока обучения.

20. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

1. **Внесение платы по Договору**

21. 3а указанное в пункте 1 настоящего договора жилое помещение Наниматель вносит плату за наем в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц казанный размер может изменяться в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Новотроицкого сельсовета. Об изменении размера платы за жилое помещение заключается дополнительное соглашение к настоящему договору, которое действует с момента вступления в силу муниципального правового акта.

21.1. Плата за наем вносится Нанимателем ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, путем перечисления суммы, определенной договором по реквизитам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

21.2. Наниматель самостоятельно оплачивает коммунальные услуги в соответствии с тарифами, действующими в населенном пункте. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится Нанимателем в соответствии с [Жилищным кодексом](file:///C%3A%5CUsers%5Ccontent%5Cact%5C370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации.

21.3. По согласованию с Наймодателем, Наниматель имеет право за свой счет производить улучшения (приобретение) элементов жилого помещения (окна, двери, встроенная мебель и т.п.). При этом по решению Наймодателя стоимость таких улучшений (без учета работ по установке, доставке и прочие услуги) может идти полностью либо частично в зачет платы за наем.

1. **Иные условия**

22. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

23. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (подпись)

 М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

( семнадцатой сессии)

 от 22.10.2021 с. Новотроицк № 17/59

О внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести в Устав сельского поселения Новотроицкий сельсовет Колыванского муниципального района Новосибирской области следующие изменения:

1.1 **Статья 5. Вопросы местного значения Новотроицкого сельсовета**

1.1.1 пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

1.1.2 пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;

1.1.3 пункт 35 изложить в следующей редакции:

35) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ.

**1.2 Статья 11. Публичные слушания.**

1.2.1 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством»;

1.2.2. часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. По проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении в них изменений, проводятся публичные слушания в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».

**1.3. Номер и наименование статьи 17 «Инициативные проекты» изложить в следующей редакции « Статья17.1 Инициативные проекты».**

**1.4. Статья 21. Депутат Совета депутатов**

1.4.1. пункт 7 части 5 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации».

**1.5. Статья 28. Досрочное прекращение полномочий главы поселения**

1.5.1 пункт 8 части 1 изложить в следующей редакции:

«8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации».

**1.6. Статья 32. Полномочия администрации**

1.6.1 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации» ;

1.6.2 пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;

1.6.3 пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ».

**1.7. Статья 34. Муниципальный контроль**

1.7.1 часть 1 изложить в следующей редакции:

1. Под муниципальным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений;

1.7.2 часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Новотроицкий сельсовет Колыванского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкий сельсовет Новосибирской области Колыванского муниципального района Новосибирской области после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета».

Глава Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета Новотроицкого сельсовета

Колыванского района Колыванского района

Новосибирской области Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н. Кулипанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Киселев

 СОДЕРЖАНИЕ:

1.Решение сессии от 23.11.2021 № 18/61 «О внесении изменений в решение сессии от 29.12.2020г. № 6/33«О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

2. Решение сессии от 23.11.2021 № 18/62 «О назначении публичных слушаний по проекту решений «О бюджете Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

3. Решение сессии от 23.11.2021 № 18/63 «Об установлении на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области налога на имущество физических лиц

4. Решение сессии от 23.11.2021 № 18/64 «Об определении налоговых ставок, льгот, порядка и сроков уплаты земельного налога в 2022 году

5. Решение сессии от 23.11.2021 № 18/65 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»

6. Решение сессии от 22.10.2021 № 17/59 « О внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области633188 НСО Колыванский район с. Новотроицк ул. Советская,3 | Распространяется на некоммерческой основе( бесплатно) | Редакционный Совет:Рассолова Т.Х., Красношан М.Е., Подрезова Н.А. |
| Отпечатано: в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Тираж: 7 экземпляров | Номер согласован23.11.2021 |