|  |  |
| --- | --- |
| **БЮЛЛЕТЕНЬ**  **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  **НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Периодическое печатное издание муниципального образования**  **Соучредителями являются: орган местного самоуправления и администрация Новотроицкого сельсовета**  **( тираж: 7 экземпляров)** | **№ 5**  **17.03.2021** |

РАЗДЕЛ.1

РЕШЕНИЯ СЕССИЙ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(шестого созыва)

РЕШЕНИЕ

( девятой внеочередной сессии)

от 12.03.2021 № 9/39

О рассмотрении протеста прокуратуры на отдельные положения Устава Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

Рассмотрев протест прокуратуры Колыванского района от 26.02.2021 № 11-214в-2021 на отдельные положения Устава Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, решил:

1.Протест прокуратуры Колыванского района от 26.02.2021 № 11-214в-2021 на отдельные положения Устава Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области не подлежит удовлетворению.

2. Настоящее решение опубликовать в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета»

Председатель Совета депутатов

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Н.П. Киселев

РАЗДЕЛ.2

ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.02.2021                                                          № 9

Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в  2021 году

В целях улучшения профилактической и организационной работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах в 2021 году, в соответствии с постановлениями Правительства Новосибирской области от 10.11.2014 № 445-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новосибирской области», администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый План мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в 2021 году.

2.Утвердить прилагаемый реестр мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области по состоянию на 1 января 2021 года.

3.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень Новотроицкого сельсовета» Колыванского района Новосибирской области и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

4.Контроль за  исполнением  настоящего постановления  оставляю за собой.

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области                                       Г.Н.Кулипанова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 09.02.2021 № 9

План

мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах

на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в 2021 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки, периоды выполнения | Исполнители |
| 1 | Организация и проведение на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области акции «Безопасный лёд» в осенне-зимний период | январь-март,  ноябрь-декабрь | Глава Новотроицкого сельсовета  специалист 2разряда администрации Новотроицкого сельсовета |
| 2 | Организация и проведение месячника безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период | январь-апрель,  ноябрь-декабрь | Глава Новотроицкого сельсовета  специалист 2разряда администрации Новотроицкого сельсовета |
| 3 | Организация и проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности люде на водных объектах во время прохождения весеннего паводка | март-май | Глава Новотроицкого сельсовета |
| 4 | Организация и проведение месячника безопасности людей на водных объектах на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в период купального сезона | май-сентябрь | Глава Новотроицкого сельсовета  специалист 2разряда администрации Новотроицкого сельсовета |
| 5 | Организация и осуществление контроля за принятием необходимых мер по обеспечению людей в местах неорганизованного отдыха на водных объектах (установка предупреждающих (запрещающих) знаков безопасности и информационных щитов о запрете купания) | до 01 июня | Глава Новотроицкого сельсовета |
| 6 | Разработка и размещение «Уголка безопасности»  в образовательном учреждении по правилам поведения на воде | до 01 июня | Директор МБОУ «НовотроицкаяСОШ»,  Директор МБОУ «Юрт-Акбалыкская ООШ» |
| 7 | Проведение профилактических мероприятий по предупреждению  гибели и травматизма людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (подготовка и распространение памяток, листовок, подготовка статей в СМИ) | январь-декабрь | Глава Новотроицкого сельсовета  специалист 2разряда администрации Новотроицкого сельсовета |
| 8 | Своевременное информирование муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба 112 Колыванского района Новосибирской области» обо всех случаях происшествий на водных объектах | январь-декабрь | Глава Новотроицкого сельсовета |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 09.02.2021 № 9

РЕЕСТР

мест неорганизованного отдыха людей на водных объектах Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

по состоянию на 1 января 2021 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование водного объекта | Местонахождение водного объекта |
| 1 | Пруд № 1 | С.Новотроицк, ул.Заречная |
| 2 | Р.Уень | В 1 км от с.Юрт-Акбалык |
| 3 | Р.Уень | В 2 км от д.Умна |
| 4 | Р.Уень | В 1,5 км от д.Черный Мыс |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2021 № 10

О Плане основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в 2021 году

В соответствии с Планом основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления Новосибирской области в 2021 году, утвержденным Губернатором Новосибирской области от 02.02.2021 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить План основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в 2021 году согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

УТВЕРЖДАЮ

Глава Новотроицкого сельсовета Колыванского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н. Кулипанова

24.02.2021

План

основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, организаций и общественных

объединений, в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проводимые мероприятия | Срок  исполнения | Отметка  об исполнении |
| 1. | Провести анализ вопросов, содержащихся в обращениях граждан, организаций и общественных объединений, поступивших в 2020 году в адрес Главы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, в целях определения причин и условий, способствующих повышенной активности обращений населения и соответствия характера и содержания управляющих воздействий на общественные отношения и фактической общественной практики | апрель 2021 года |  |
| 2. | Поддерживать в актуальном состоянии информацию на электронной карте доступности и в электронном справочнике на закрытом информационном ресурсе ССТУ.РФ | постоянно |  |
| 3. | Продолжить практику проведения в органах местного самоуправления единого дня приема граждан, в том числе тематических и выездных личных приемов граждан;  продолжить работу по обеспечению функционирования «Личных кабинетов» на официальных сайтах. | постоянно  в течение года |  |
| 4. | Функционирование системы приема и обработки в реальном режиме времени смс-сообщений, поступивших в электронной форме, по справочным телефонным номерам справочных телефонных служб | постоянно |  |
| 5. | Обеспечить функционирование портала Правительства Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» | постоянно |  |
| 6. | Обеспечить возможность гражданам направлять обращение в форме электронного документа через официальный сайт администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в разделе «Обращения граждан» и осуществления контроля за результатами рассмотрения обращений через «Личный кабинет» | постоянно |  |
| 7. | Размещать на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области информационно-аналитические обзоры о количестве, тематике и результатах рассмотрения обращений и принятых по ним мерах | ежемесячно,  ежеквартально  за год |  |
| 8. | Осуществлять мониторинг нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регламентирующих работу с обращениями граждан, на предмет соответствия федеральному законодательству о порядке рассмотрения обращений граждан. | постоянно |  |
| 9. | Работать в системе электронного документооборота и делопроизводства Новосибирской области (СЭДД) Вести электронные архивы, обеспечивающие хранение электронных образов обращений и результатов их рассмотрения | постоянно |  |
| 10. | Оборудовать справочную телефонную службу администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области телефонным аппаратом с функцией автоответчика и записи телефонного разговора | до 30 декабря |  |
| 11. | По всем фактам нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений проводить служебные проверки, должностных лиц и работников администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, допустивших нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений, привлекать к дисциплинарной ответственности | постоянно |  |
| 12. | Осуществлять дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих по программе повышения квалификации по теме: «организация работы с обращениями граждан». | в течение года |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2021 № 11

Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение  об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации Новотроицкого сельсовета Колыванскогорайона Новосибирской области  согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

УТВЕРЖДЕНО

Приложение № 1

к постановлению

администрации Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 09.03.2021 № 11

**Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

**1. Общие Положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с осуществлением инвестиций на основании соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

**1) муниципальная поддержка** - содействие в реализации инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, осуществляемое органом местного самоуправления в целях повышения социально-экономического эффекта от указанной деятельности;

**2) инвестиции** - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

**3) инвестиционный проект** - ограниченный по времени осуществления и затрачиваемым ресурсам комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, направленный на создание (строительство) и последующую эксплуатацию новых либо модернизацию и (или) реконструкцию и последующую эксплуатацию существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) на создание и использование результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации в целях извлечения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта, в том числе предотвращения или минимизации негативного влияния на окружающую среду;

**4) инвестор** - российское физическое или юридическое лицо либо два лица или более, действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности), которые осуществляют инвестиционную и (или) хозяйственную деятельность, а также иностранный инвестор.

В целях Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» публично-правовое образование не является инвестором;

**5) капиталовложения** - вложенные в инвестиционный проект денежные средства проектной компании, предоставленные ей инвестором (инвесторами) в качестве взносов в уставный (складочный) капитал и (или) вкладов в имущество проектной компании, или вложенные в инвестиционный проект денежные средства иной организации, реализующей проект, за исключением заемных денежных средств, денежных средств, полученных из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также денежных средств, полученных от организации с публичным участием, подлежащих казначейскому сопровождению; в целях реализации инвестиционного проекта в сфере здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта - также средства, предоставленные организации, реализующей проект, ее инвестором (инвесторами) в качестве пожертвований;

**6) новый инвестиционный проект** - инвестиционный проект, в отношении которого выполняется одно из следующих условий:

а) организация, реализующая проект, приняла решение об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геологоразведочных работ) до дня вступления в силу Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», но не ранее 7 мая 2018 года и подала заявление о реализации такого проекта в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» не позднее 31 декабря 2021 года;

б) организация, реализующая проект, приняла решение об утверждении бюджета на капитальные расходы (без учета бюджета на расходы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, проведением проектно-изыскательских и геологоразведочных работ) после дня вступления в силу настоящего Федерального закона и подала заявление о реализации такого проекта в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» не позднее одного календарного года после принятия такого решения;

**7) обеспечивающая инфраструктура** - объекты транспортной, энергетической, коммунальной, социальной, цифровой инфраструктур, используемые исключительно в целях реализации инвестиционного проекта;

**8) организация, реализующая проект** - российское юридическое лицо, реализующее инвестиционный проект, в том числе проектная компания (за исключением государственных и муниципальных учреждений, а также государственных и муниципальных унитарных предприятий);

**9) организация с публичным участием** - для целей Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» одно из следующих юридических лиц: а) государственная корпорация; б) государственная компания; в) публично-правовая компания; г) государственное учреждение; д) хозяйственное общество или товарищество, в уставном или складочном капитале которых доля прямого или косвенного участия публично-правового образования и (или) организаций, перечисленных в настоящем пункте, превышает 50 процентов; е) фонд, одним из учредителей (единственным учредителем) которого выступает Правительство Российской Федерации; ж) управляющая компания, созданная в целях реализации положений Федерального [закона](http://pravo.minjust.ru/) от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

**10) проектная компания** - организация, реализующая проект, специально созданная для реализации инвестиционного проекта, соответствующая совокупности следующих требований: а) в уставе организации содержится положение о том, что предметом ее деятельности является реализация инвестиционного проекта; б) не менее 90 процентов всей выручки организации составляет выручка, полученная организацией от реализации инвестиционного проекта;

**11) публично-правовое образование** - Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование;

**12) регулируемая организация** - субъект естественных монополий и (или) иная организация, в отношении которой в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется государственное регулирование цен (тарифов);

**13) сопутствующая инфраструктура** - объекты транспортной, энергетической, коммунальной, социальной, цифровой инфраструктур, используемые как в целях реализации инвестиционного проекта, так и в иных целях;

**14) федеральный финансовый орган** - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

**15) административно-деловой центр** – 1) нежилое здание (строение, сооружение), расположенное (расположение которого предполагается) на земельном участке, один из видов разрешенного использования которого предусматривает размещение офисных зданий делового, административного или коммерческого назначения; 2) здание (строение, сооружение), которое предназначено для использования или фактически используется в качестве здания (строения, сооружения) делового, административного или коммерческого назначения. При этом:

1) здание (строение, сооружение) признается предназначенным для использования в качестве здания (строения, сооружения) делового, административного или коммерческого назначения, если назначение, разрешенное использование или наименование помещений общей площадью не менее 20 процентов общей площади этого здания (строения, сооружения) в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, или документами технического учета (инвентаризации) таких объектов недвижимости предусматривает размещение офисов и сопутствующей офисной инфраструктуры (в том числе централизованных приемных помещений, комнат для проведения встреч, офисного оборудования, парковок);

2) фактическим использованием в качестве здания (строения, сооружения) делового, административного или коммерческого назначения признается использование не менее 20 процентов общей площади такого здания (строения, сооружения) для размещения офисов и сопутствующей офисной инфраструктуры (в том числе централизованных приемных помещений, комнат для проведения встреч, офисного оборудования, парковок);

**16) торговый центр (комплекс)** – 1) отдельно стоящее нежилое здание (строение, сооружение), расположенное (расположение которого предполагается) на земельном участке, один из видов разрешенного использования которого предусматривает размещение торговых объектов, объектов общественного питания и (или) бытового обслуживания; 2) здание (строение, сооружение), которое предназначено для использования или фактически используется в целях размещения торговых объектов, объектов общественного питания и (или) объектов бытового обслуживания. При этом:

1) здание (строение, сооружение) признается предназначенным для использования в целях размещения торговых объектов, объектов общественного питания и (или) объектов бытового обслуживания, если назначение, разрешенное использование или наименование помещений общей площадью не менее 20 процентов общей площади этого здания (строения, сооружения) в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, или документами технического учета (инвентаризации) таких объектов недвижимости предусматривает размещение торговых объектов, объектов общественного питания и (или) объектов бытового обслуживания;

2) фактическим использованием здания (строения, сооружения) в целях размещения торговых объектов, объектов общественного питания и (или) объектов бытового обслуживания признается использование не менее 20 процентов его общей площади для размещения торговых объектов, объектов общественного питания и (или) объектов бытового обслуживания.

1.3. Понятия «капитальные вложения» и «инвестиционная деятельность» применяются в значениях, определенных в Федеральном [законе](http://pravo.minjust.ru/) [от 25.02.1999 № 39-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=363307CA-52C9-4C3F-95C2-FC93B76E6910) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

Понятие «иностранный инвестор» применяется в значении, определенном в Федеральном [законе](http://pravo.minjust.ru/) от 09.07.1999 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации».

1.4. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается с организацией, реализующей проект, при условии, что такое соглашение предусматривает реализацию нового инвестиционного проекта в одной из сфер российской экономики, за исключением следующих сфер и видов деятельности:

1) игорный бизнес;

2) производство табачных изделий, алкогольной продукции, жидкого топлива (ограничение неприменимо к жидкому топливу, полученному из угля, а также на установках вторичной переработки нефтяного сырья согласно перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации);

3) добыча сырой нефти и природного газа, в том числе попутного нефтяного газа (ограничение неприменимо к инвестиционным проектам по сжижению природного газа);

4) оптовая и розничная торговля;

5) деятельность финансовых организаций, поднадзорных Центральному банку Российской Федерации (ограничение неприменимо к случаям выпуска ценных бумаг в целях финансирования инвестиционного проекта);

6) строительство (модернизация, реконструкция) административно-деловых центров и торговых центров (комплексов), а также жилых домов.

1.5. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается по результатам осуществления процедур, предусмотренных [статьей 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (частная проектная инициатива) или [статьей 8](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (публичная проектная инициатива).

1.6. Особенности применения отдельных актов (решений) публично-правового образования (стабилизационная оговорка) применяются в отношении организации, реализующей проект, в соответствие со статьей 9 Федерального закона от 01.04.2020

№ 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

**2. Предмет и условия соглашения о защите и поощрении капиталовложений**

2.1. По соглашению о защите и поощрении капиталовложений администрация Новотроицкогосельсовета Колыванского района Новосибирской области , являющаяся его стороной, обязуется обеспечить организации, реализующей проект, неприменение в ее отношении актов (решений) органов местного самоуправления, при этом организация, реализующая проект, имеет право требовать неприменения таких актов (решений) при реализации инвестиционного проекта от администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  .

2.2. Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области   может быть стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, если одновременно стороной такого соглашения является субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) реализуется соответствующий инвестиционный проект.

2.3. Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирскойобласти , заключившая соглашение о защите и поощрении капиталовложений, не принимает на себя обязанностей по реализации инвестиционного проекта или каких-либо иных обязанностей, связанных с ведением инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, в том числе совместно с организацией, реализующей проект.

2.4. К отношениям, возникающим в связи с заключением, изменением и расторжением соглашения о защите и поощрении капиталовложений, а также в связи с исполнением обязанностей по указанному соглашению, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

2.5. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается не позднее 1 января 2030 года, но не ранее 2 апреля 2021 года.

2.6. Организация, реализующая проект, имеет право передать свои права и обязанности по соглашению о защите и поощрении капиталовложений иной организации (передача договора) с согласия другой стороны (других сторон) такого соглашения при условии, что такая организация отвечает требованиям, установленным Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» для организации, реализующей проект.

В случае, если организацией, реализующей проект, заключен связанный договор, передача прав и обязанностей по соглашению о защите и поощрении капиталовложений иной организации (передача договора) возможна только при соблюдении условий связанного договора. Несоблюдение требований настоящей части влечет недействительность (ничтожность) соглашения о передаче договора.

2.7. Организация, реализующая проект, вправе уступить денежные требования по соглашению о защите и поощрении капиталовложений, кредитором по которому она является, а также передать указанные права в залог в пользу любого третьего лица.

Информация об уступке или о передаче в залог денежных требований по соглашению о защите и поощрении капиталовложений представляется организацией, реализующей проект, в государственную информационную систему и подлежит отражению в реестре соглашений в порядке, установленном Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» и нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

2.8. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений должно содержать следующие условия:

1) описание инвестиционного проекта, в том числе характеристики товаров, работ, услуг или результатов интеллектуальной деятельности, производимых, выполняемых, оказываемых или создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта, сведения об их предполагаемом объеме, технологические и экологические требования к ним;

2) указание на этапы реализации инвестиционного проекта, в том числе:

а) срок получения разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта;

б) срок государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (в применимых случаях);

в) срок введения в эксплуатацию объекта, создаваемого, модернизируемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта (в применимых случаях);

г) срок осуществления капиталовложений в установленном объеме, не превышающий срока применения стабилизационной оговорки, предусмотренного пунктом 2.10 Положения;

д) срок осуществления иных мероприятий, определенных в соглашении о защите и поощрении капиталовложений;

3) сведения о предельно допустимых отклонениях от параметров реализации инвестиционного проекта, указанных в [пункте 2](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par11) настоящего пункта (в пределах 25 процентов).

Значения предельно допустимых отклонений определяются в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, при этом объем вносимых организацией, реализующей проект, капиталовложений не может быть менее величин, предусмотренных [частью 4 статьи 9](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»;

4) срок применения стабилизационной оговорки в пределах сроков, установленных пунктами 2.10 и 2.11 Положения;

5) условия связанных договоров, в том числе сроки предоставления и объемы субсидий, бюджетных инвестиций, указанных в [пункте 1 части 1 статьи 14](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par135) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», и (или) процентная ставка (порядок ее определения) по кредитному договору, указанному в [пункте 2 части 1 статьи 14](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par136) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», а также сроки предоставления и объемы субсидий, указанных в [пункте 2 части 3 статьи 14](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par145) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»;

6) указание на обязанность публично-правового образования (публично-правовых образований) осуществлять выплаты за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в пользу организации, реализующей проект, в объеме, не превышающем размера обязательных платежей, исчисленных организацией, реализующей проект, для уплаты в соответствующие бюджеты публично-правовых образований, являющихся сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в связи с реализацией инвестиционного проекта, а именно налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога, налога на добавленную стоимость (за вычетом налога, возмещенного организации, реализующей проект), ввозных таможенных пошлин, акцизов на автомобили легковые и мотоциклы:

а) на возмещение реального ущерба в соответствии с порядком, предусмотренным [статьей 12](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par92) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в том числе в случаях, предусмотренных [частью 3 ст. 14](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par143) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»;

б) на возмещение понесенных затрат, предусмотренных [статьей 15](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (в случае, если публично-правовым образованием было принято решение о возмещении таких затрат);

7) порядок представления организацией, реализующей проект, информации об этапах реализации инвестиционного проекта;

8) порядок разрешения споров между сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений;

9) иные условия, предусмотренные Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

2.9. Условия связанного договора, указанные в под[пункте 5 пункта](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par19) 2.8 Положения, включаются в соглашение о защите и поощрении капиталовложений после принятия публично-правовым образованием обязательств, указанных в [статье 14](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par132) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в предусмотренном бюджетным законодательством порядке.

2.10. Срок применения стабилизационной оговорки не может превышать:

1) 6 лет - в отношении инвестиционных проектов, объем капиталовложений в которые не превышает 5 миллиардов рублей;

2) 15 лет - в отношении инвестиционных проектов, объем капиталовложений в которые составляет более 5 миллиардов рублей, но менее 10 миллиардов рублей;

3) 20 лет - в отношении инвестиционных проектов, объем капиталовложений в которые составляет 10 миллиардов рублей и более.

2.11. Указанный в пункте 2.10 Положения срок применения стабилизационной оговорки однократно продлевается на срок до 6 лет по заявлению организации, реализующей проект, о заключении дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений в случае, если организация, реализующая проект, выполнила одно из следующих условий:

1) приняла на себя обязательство по осуществлению капиталовложений, сформированных за счет доходов от реализации инвестиционного проекта, в данный проект или в иной инвестиционный проект, реализуемый на территории Российской Федерации (реинвестирование), в объеме не менее 1 миллиарда рублей в течение периода, указанного в настоящей части;

2) в рамках реализации инвестиционного проекта заключила с субъектами малого или среднего предпринимательства договоры, общая совокупная стоимость которых составляет не менее 18 процентов совокупной стоимости товаров, работ или услуг, приобретенных (заказанных) организацией, реализующей проект, в течение срока применения стабилизационной оговорки, уменьшенного на один год.

2.12. Особенности содержания соглашения о защите и поощрении капиталовложений, предполагающего внесение организацией, реализующей проект, капитальных вложений на сумму не менее 300 миллиардов рублей, устанавливается частями 12 – 14 статьи 10 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

2.13. Организация, реализующая проект, обязана не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный соглашением о защите и поощрении капиталовложений, представить в государственную информационную систему информацию о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта, подлежащую отражению в реестре соглашений.

2.14. Уполномоченный орган местного самоуправления администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского район Новосибирской области, в случае, если муниципальное образование является стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, осуществляет мониторинг этапов реализации соглашения о защите и поощрении капиталовложений, включающий в себя проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

2.15. По итогам проведения указанной в пункте 2.13 Положения процедуры не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором наступил срок реализации очередного этапа инвестиционного проекта, предусмотренный соглашением о защите и поощрении капиталовложений, администрация Новотроицкого сельсовета Колыванскогорайона Новосибирской области  в случае, если муниципальное образование является сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений, формирует отчеты о реализации соответствующего этапа инвестиционного проекта и направляет их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

**3 . Порядок заключения, изменения и расторжения соглашения о защите и поощрении капиталовложений**

3.1. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается с использованием государственной информационной системы в порядке, предусмотренном [статьями 7](http://pravo.minjust.ru/), [8](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

3.2. Для подписания соглашения о защите и поощрении капиталовложений используется электронная подпись.

3.3. От имени администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского районаНовосибирской области  соглашение о защите и поощрении капиталовложений подлежит подписанию администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванскогорайона Новосибирской области .

3.4. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений (дополнительное соглашение к нему) признается заключенным с даты регистрации соответствующего соглашения (внесения в реестр соглашений).

3.5. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений (дополнительное соглашение к нему) подлежит включению в реестр соглашений не позднее пяти рабочих дней с даты подписания администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского районаНовосибирской области .

3.6. Изменение условий соглашения о защите и поощрении капиталовложений не допускается, за исключением следующих случаев:

1) включение в соглашение о защите и поощрении капиталовложений сведений об условиях, указанных в подпункте 5 пункта 2.8 Положения, содержащихся в договоре, который заключен после заключения соглашения о защите и поощрении капиталовложений и в отношении которого подано ходатайство заявителя о признании его связанным договором;

2) увеличение срока применения стабилизационной оговорки (если организация, реализующая проект, выполнила одно из условий, предусмотренных пунктом 2.11 Положения);

3) указание на неприменение актов (решений) органа (органов) местного самоуправления в соответствии со [статьей 9](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» в случае присоединения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений одного или нескольких муниципальных образований;

4) передача прав и обязанностей организации, реализующей проект (передача договора), при условии, что лицо, приобретающее права и принимающее обязанности по соглашению о защите и поощрении капиталовложений, выполнило требования, предусмотренные [статьей 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» или соответствует условиям конкурса, проведенного в соответствии со [статьей 8](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (в зависимости от порядка заключения соглашения о защите и поощрении капиталовложений);

5) изменение реквизитов сторон (в том числе наименования).

3.7. Заявитель, намеренный внести изменения в соглашение о защите и поощрении капиталовложений в случаях, предусмотренных [пунктами 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par64) – 4 пункта 3.6 Положения, направляет в соответствии с правилами, предусмотренными [частями 9](http://pravo.minjust.ru/) и [10 статьи 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в органы государственной власти, указанные в [части 1 статьи 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации»:

1) заявление о включении дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений в реестр соглашений;

2) проект дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений, подписанный электронной подписью заявителя, а в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 3.6 Положения, также электронной подписью органа местного самоуправления;

3) ходатайство заявителя и договор, указанные в под[пункте 1 пункта](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par64) 3.6 Положения;

4) документы, подтверждающие выполнение условий, предусмотренных пунктом 2.11 Положения  (в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3.6 Положения).

3.8. Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирскойобласти  рассматривает заявление, прилагаемые к нему документы и ходатайство заявителя в сроки, предусмотренные [частями 11](http://pravo.minjust.ru/) и [12 статьи 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», и отказывает заявителю в заключении с ним дополнительного соглашения к соглашению о защите и поощрении капиталовложений только при наличии оснований, предусмотренных частью 14 [статьи 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», а в удовлетворении ходатайства заявителя - только при наличии оснований, предусмотренных [частями 16](http://pravo.minjust.ru/) и [17](http://pravo.minjust.ru/) [статьи 7](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

3.9. В случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 3.6 Положения, соглашение о защите и поощрении капиталовложений считается измененным с даты направления стороной такого соглашения уведомления об изменении своих реквизитов другим сторонам указанного соглашения через личный кабинет.

3.10. Включение в соглашение о защите и поощрении капиталовложений сведений об условиях, указанных в подпункте 5 пункта 2.8 Положения, содержащихся в связанных договорах, которые заключены после заключения указанного соглашения, осуществляется с согласия администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского районаНовосибирской области  , которое обязуется возместить организации, реализующей проект, реальный ущерб в порядке, предусмотренном [статьей 12](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par92) и [частью 3 статьи 14](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par143) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

3.11. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений действует до полного исполнения сторонами своих обязанностей по нему, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

3.12. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений может быть прекращено в любое время по соглашению сторон, если это не нарушает условий связанного договора.

3.13. Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, являющаяся стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, требует расторжения такого соглашения в порядке, предусмотренном [статьей 13](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par116) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», при выявлении любого из указанных обстоятельств, в том числе по результатам мониторинга этапов реализации инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений:

1) предоставление организацией, реализующей проект, недостоверных сведений при заключении или исполнении соглашения о защите и поощрении капиталовложений;

2) неосуществление капиталовложений, предусмотренных условиями соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в течение более чем двух лет по сравнению с тем, как данные условия определены в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (с учетом допустимых отклонений);

3) ненаступление отдельных юридических фактов, предусмотренных условиями соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в течение более чем двух лет по сравнению с тем, как данные условия определены в указанном соглашении (с учетом допустимых отклонений), в том числе неполучение разрешения на строительство, отсутствие государственной регистрации прав на недвижимое имущество, отсутствие акта о введении объекта, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, в эксплуатацию и (или) отсутствие регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации;

4) нарушение организацией, реализующей проект, или ее должностными лицами законодательства Российской Федерации, что привело к приостановлению деятельности организации, реализующей проект, либо к дисквалификации ее должностных лиц.

3.14. Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирскойобласти  , являющаяся стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, требует расторжения такого соглашения в одностороннем внесудебном порядке с письменным уведомлением каждой из сторон соглашения не позднее 30 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения при наступлении любого из следующих условий:

1) если в отношении организации, реализующей проект, открыто конкурсное производство в соответствии с Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/) [от 26.10.2002 № 127-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=0081B1A7-FC8C-4C05-8AC5-B0F654D3AD06) «О несостоятельности (банкротстве)»;

2) если принято решение о ликвидации организации, реализующей проект.

3.15. Организация, реализующая проект, вправе потребовать расторжения соглашения о защите и поощрении капиталовложений в порядке, предусмотренном [статьей 13](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par116) Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в случае существенного нарушения его условий публично-правовым образованием при условии, что такое требование организации, реализующей проект, не нарушает условий связанного договора.

3.16**.** Любые документы, исходящие от сторон соглашения и связанные с прекращением действия соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в том числе уведомления, подписываются электронной подписью и направляются сторонами указанного соглашения в электронной форме. В случае прекращения действия соглашения о защите и поощрении капиталовложений в судебном порядке суд направляет судебный акт в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и (или) органы государственной власти, уполномоченные высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Информация об изменении или о прекращении действия соглашения о защите и поощрении капиталовложений отражается в реестре соглашений.

**4 .Заключительные положения**

4.1. Положения об ответственности за нарушение условий соглашения о защите и поощрении капиталовложений установлены статьей 12 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

4.2. Порядок рассмотрения споров по соглашению о защите и поощрении капиталовложений установлен статьей 13 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

4.3. Положения, касающиеся связанных договоров, определены статьей 14 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации».

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от  10.03.2021                       №  12

Об утверждении Плана мероприятий, направленных на противодействие нелегальной миграции, совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  на 2021-2023 годы

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.05. 2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 18.07. 2006 года № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», от 25.07. 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», от 25.07.2002 г № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях противодействия незаконной миграции и экстремизму, профилактики проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, руководствуясь Уставом Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий, направленных на противодействие нелегальной миграции, совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района  Новосибирской области на 2021-2023 годы.

2. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 28.08.2018 № 79 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на противодействие нелегальной миграции, совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  на 2018-2020 годы» считать утратившим силу.

3.Настоящее постановление опубликовать в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет.

 Глава  Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

Приложение

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от10.03.2021 № 12

План мероприятий

по противодействию нелегальной миграции, совершенствованию работы

по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической

и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Новотроицкого се6льсовета Колыванского района Новосибирской области  на 2021-2023 годы

**Характеристика проблемы**

Нелегальная миграция, по сути, стала устойчивым и масштабным явлением для России, оказывающим значительное влияние на социально-экономические и политические процессы, в ряде случаев имеющие также негативные последствия. Неконтролируемая миграция способствует усилению националистических настроений, политического и религиозного насильственного экстремизма и создает условия для возникновения конфликтов. Оптимизация объема и структуры миграционных потоков в целях устойчивого социально-экономического и демографического развития сельского поселения включает:

- исключение случаев проявления социальной, расовой, национальной и религиозной розни;

-минимизацию фактов проявления превосходства либо неполноценности человека по признаку его социально расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, или отношения к религии;

- исключение случаев нарушения прав, свобод и интересов человека и гражданина в зависимости от его социально расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, или отношения к религии;

- выявлению и пресечению деятельности этнических преступных группировок, используемых в террористических целях.

Резкая активизация деятельности молодежных объединений экстремистской направленности, формирование большинством из них в регионах России структур и ячеек своих объединений – все это создает серьезную угрозу поддержанию законности и правопорядка. Экстремистские организации и их члены используют любые социальные, этнические и религиозные осложнения, разногласия между политическими партиями и объединениями и другие факторы нестабильности в целях достижения своих идеологических и политических целей. Общественная опасность объединений экстремистской направленности и необходимость принятия эффективных мер по противодействию и усилению борьбы с проявлениями любых форм экстремизма очевидна.

**2. Цели и задачи мероприятий**

Основными целями плана мероприятий являются:

- обеспечение эффективного регулирования внешней миграции на территории сельского поселения, соответствия параметров стратегии социально-экономического и демографического развития сельского поселения;

- противодействия незаконной миграции;

- организация антитеррористической деятельности, противодействие возможным фактам проявления терроризма и экстремизма, укрепление доверия населения к органам местного самоуправления, правоохранительным органам;

- формирование толерантной среды.

Условиями достижения целей плана мероприятий является решение следующих задач:

- формирование полной, достоверной, оперативной и актуальной информации о перемещении иностранных граждан;

- сокращение преступлений, совершенных иногородними и иностранными гражданами;

- обеспечение противодействия коррупции при оказании муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в сфере миграции;

- формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру;

- общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной и конфессиональной почве.

Реализацию мероприятий предполагается осуществить в течение 3-х лет (2018-2020 годы) без разделения на этапы, поскольку меры по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью необходимо осуществлять постоянно.

Для достижения поставленных целей плана мероприятий предусмотрено:

- обеспечение условий для решения вопросов регулирования внешней миграции с учетом законодательства Российской Федерации и международных обязательств Российской федерации в сфере нелегальной миграции, совершенствовании работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям.

**3. Ожидаемые результаты**

Реализация плана позволит:

- обеспечить органы местного самоуправления объективной информацией об объемах и структуре миграционных потоков с целью принятия адекватных мер по регулированию миграционных процессов;

- снизить риск возникновения конфликтных ситуаций среди населения сельского поселения в результате миграции;

- формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений, а также позитивного отношения к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ;

- совершенствование форм и методов работы по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости;

- укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;

- препятствие созданию и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок.

Мероприятия

по противодействию нелегальной миграции, совершенствованию работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  на 2021-2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 1. | Оказание содействия официально зарегистрированным общественным и религиозным организациям в реализации культурно-просветительских программ, социально-ориентированной деятельности, в подготовке и проведении совместных мероприятий, направленных на развитие межнационального межконфессионального диалога и сотрудничества | Постоянно по мере необходимости | Администрация поселения, школы, клубы, библиотеки |
| 2. | Оказание содействия общественным организациям в деятельности, направленной на привлечение широких слоев общественности поселения к участию в мероприятиях, посвященных изучению истории культуры и национальных традиций некоренных национальностей, проживающих на территории поселения | Июнь 2021 г. -2023 г. ежегодное культурно-массовое мероприятие – национальный праздник «Сабантуй»  ежегодное празднование 9 мая | Администрация поселения |
| 3. | Организация регулярных проверок жилых домов, подвалов, чердаков, пустующих зданий на предмет обнаружения элементов подготовки террористических актов | по графику | Администрация поселения |
| 4. | Проведение проверок антитеррористической защищенности объектов образования, здравоохранения, мест массового пребывания людей | Ежегодно в течение  3 квартала | Администрация поселения |
| 5. | Распространение среди читателей библиотеки информационных материалов, содействующих повышению уровня толерантного сознания молодежи | Ежемесячно | Библиотеки |
| 6. | Организация работы учреждений образования и культуры по утверждению в сознании молодых людей идеи личной и коллективной обязанности уважать права человека и разнообразие в нашем обществе (как проявление культурных, этнических, религиозных, политических различий между людьми), формированию нетерпимости к любым проявлениям экстремизма | По планам | Клубы, школы, библиотеки |
| 7. | Проведение мониторинга данных о детях и подростках, находящихся в социально-опасном положении | Ежеквартально  2021-2023 гг. | Администрация поселения |
| 8. | Проведение мероприятий для молодежи, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, на формирование толерантного сознания и преодолению ксенофобии | - 08 мая 2021-2023 гг.: Акция «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка»;   апрель -май 2021 г. -2023 г.: Конкурс детских рисунков | Администрация поселения, клубы, школы, библиотеки |
| 9. | Оказание содействия средствам массовой информации в освещении событий этнокультурного характера на территории поселения | постоянно | Администрация поселения |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2021 № 13

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговыхрасходовНовотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области иоценки налоговых расходовНовотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

В соответствии со [статьей 174.3](consultantplus://offline/ref=FF885A10E2B19CE194644743E15DBB9794E7D0DC87B072F9FD5E4426EDA7F4C68007AD315F0C58C98A8244AF5B0ECBEB2D36DC14F8E9f3CCD) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=FF885A10E2B19CE194644743E15DBB9794E6D7DC8CBA72F9FD5E4426EDA7F4C68007AD34580A5FC0DBD854AB125BC1F52B29C317E6EA35D0f1C9D) Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований," администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](file:///C:\Users\dolgih_ny\Desktop\документы%20по%20МО\Решения%20по%20налогам%20на%202021\Решениеипо%20налоговым%20расходам\proektporyadok_formirov_perechnya_nalogov_rashod_npa_s_01.01.2020.doc#Par34) формирования перечня налоговых расходов сельсовета Колыванского района Новотроицкого Новосибирской области и оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

Приложение 1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 12.03.2021№13

**Порядок формирования перечня налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуры формирования перечня налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - выпадающие доходы бюджетов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам (далее - льготы), предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики, не относящимися к муниципальным программам;

[перечень](file:///C:\Users\Work\Desktop\Приложение%201_Образец%20НПА%20для%20МО.docx#P177) налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики, не относящимися к муниципальным программам, а также о кураторах налоговых расходов;

куратор налогового расхода - администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области,ответственная в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам;

плательщики - плательщики налогов;

нормативные характеристики налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - сведения о положениях нормативных правовых актов ( Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, которыми предусматриваются льготы, наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по [перечню](file:///C:\Users\Work\Desktop\Приложение%201_Образец%20НПА%20для%20МО.docx#P221) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

оценка объемов налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - определение объемов выпадающих доходов бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налоговых расходов;

структурный элемент муниципальной программы - основное (общепрограммное) мероприятие муниципальной программы;

социальные налоговые расходы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - целевая категория налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - целевая категория налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические налоговые расходы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - целевая категория налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

фискальные характеристики налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот и об объеме налогов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет, предусмотренные приложением № 2 к настоящему Порядку;

целевые характеристики налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные муниципальными правовыми актами, предусмотренные приложением № 2 к настоящему Порядку;

базовый год - год, предшествующий году начала получения плательщиком льготы, либо шестой год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет;

программные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям и задачам муниципальных Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

непрограммные налоговые расходы - налоговые расходы, не относящиеся к муниципальным программам Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, реализуемые в рамках нескольких муниципальных программ Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

3. В целях осуществления оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области:

1) формирует перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

2) обобщает результаты оценки эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, проводимой кураторами налоговых расходов, выявляет неэффективные налоговые расходы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

3) обеспечивает получение и свод информации от главных администраторов доходов местного бюджета о фискальных характеристиках налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, необходимой для проведения их оценки, доводит указанную информацию до кураторов налоговых расходов в соответствии со сроками, установленными в пункте 13 настоящего Порядка.

4. В целях оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области кураторы налоговых расходов:

1) представляют сведения для формирования перечня налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в части распределения налоговых расходов по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики, не относящимся муниципальным программам.

Отнесение налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области к муниципальным программам осуществляется исходя из целей муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам.

В случае если налоговые расходы направлены на достижение целей и решение задач двух и более муниципальных программ, они относятся к нераспределенным налоговым расходам;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов муниципального образования – комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик;

3) устанавливают при необходимости дополнительные (иные) критерии целесообразности налоговых льгот для плательщиков;

4) формулируют выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального образования, вкладе налогового расхода муниципального образования в достижение целей программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета альтернативных механизмов достижения целей муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам;

5) представляют в администрацию Колыванского района Новосибирской области результаты оценки налоговых расходов с выводами о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

II. Формирование перечня налоговых

расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

5. Проект перечня налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект перечня налоговых расходов) формируется администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области ежегодно до 25 марта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Проект перечня налоговых расходов с заполненной информацией по графам 1-7 направляется администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского района на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ, а также кураторам налоговых расходов.

6. Ответственные исполнители муниципальных программ, кураторы налоговых расходов в срок до 10 апреля рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов, а также определяют распределение налоговых расходов Новосибирской области по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики, не относящимся к муниципальным программам.

Ответственными исполнителями муниципальных программ, кураторами налоговых расходов заполняются графы 8 - 9 проекта перечня налоговых расходов. Данная информация направляется в администрациюНовотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, совместно с замечаниями и предложениями по уточнению проекта перечня налоговых расходов, при их наличии.

7. Перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области утверждается нормативным правовым актом администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в срок до 1 июня и размещается на официальном сайте Новотроицкого сельсовета Колыванского района) Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

8. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области соответствующую информацию для уточнения администрацией Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области перечня налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

9. Перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области с внесенными в него изменениями формируется до 1 октября текущего финансового года и подлежит уточнению в течение 3 месяцев после принятия нормативного правового акта о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Уточненный перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области размещается на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней.

III. Формирование информации о нормативных,

целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Порядок оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

10. В целях оценки налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области главные администраторы доходов местного бюджета по запросу администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района представляют в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области за отчетный финансовый год.

11. Оценка эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области осуществляется куратором налогового расхода в соответствии с методикой оценки эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

12. Методики оценки эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области разрабатываются и утверждаются правовыми актами кураторов налоговых расходов.

13. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на основании информации главных администраторов доходов местного бюджета распределяет и ежегодно направляет кураторам налоговых расходов информацию, относящуюся к ведению куратора налогового расхода:

1) в срок до 10 апреля - сведения за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды, содержащие:

а) сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

б) сведения о суммах выпадающих доходов местного бюджета по каждому налоговому расходу Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

2) в срок до 25 июля - сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год.

14. Оценка эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;

2) оценку результативности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

15. Критериями целесообразности налоговых расходов муниципального образования являются:

1) соответствие налоговых расходов муниципального образования целям муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам;

2) востребованность плательщиками предоставленных налоговых льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

16. В случае несоответствия налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, куратору налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района) Новосибирской области необходимо представить в администрацию Колыванского муниципального района Новосибирской области предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

17. В качестве критерия результативности налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Оценке подлежит вклад налоговых льгот (расходов), предусмотренных для плательщиков, в достижение планового значения показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

18. Оценка результативности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

19. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам области, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

20. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета;

предоставление муниципальных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

21. По итогам оценки эффективности налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, вкладе налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в достижение целей и (или) решение задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам.

**IV. Порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

22. Результаты оценки эффективности налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, рекомендации по результатам указанной оценки, включая рекомендации о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот, направляются кураторами налоговых расходов в администрацию Колыванского района Новосибирской области ежегодно до 5 мая текущего года.

23. По итогам отчетного финансового года на основании информации, указанной в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, кураторы налоговых расходов уточняют информацию и направляют уточненную информацию согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в администрацию Колыванского района Новосибирской области ежегодно в срок до 5 августа текущего года.

Приложение № 1

к Порядку формирования

перечня налоговых расходов

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

и оценки налоговых расходов

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

на \_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Куратор налогового расхода муниципального образования** | **Краткое наименование налогового расхода муниципального образования** | **Полное наименование налогового расхода муниципального образования** | **Реквизиты муниципального правового акта, которым устанавливается налоговая льгота** | **Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрена налоговая льгота** | **Целевая категория налогового расхода муниципального образования** | **Наименование муниципальной программы / документа стратегического планирования / программы комплексного развития инфраструктуры** | **Наименование структурного элемента муниципальной программы / документа стратегического планирования / программы комплексного развития инфраструктуры** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Порядку

формирования перечня налоговых расходов

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской

области и оценки налоговых расходов

Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей для проведения оценки налоговых

расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Предоставляемая информация | Источники данных |
| I. Нормативные характеристики налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | | |
| 1 | Нормативные правовые акты Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | Перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 2 | Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции |
| 3 | Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Данные куратора налогового расхода |
| 4 | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 5 | Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 6 | Даты начала действия предоставленного нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 7 | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 8 | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| II. Целевые характеристики налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | | |
| 9 | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | Данные куратора налогового расхода |
| 10 | Целевая категория налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 11 | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 12 | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области |
| 13 | Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками |
| 14 | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 15 | Наименования муниципальных, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики не относящиеся к муниципальным программам, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов | Перечень налоговых расходов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области и данные куратора налогового расхода |
| 16 | Наименования структурных элементов муниципальных программ, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов |
| 17 | Показатель (индикатор) муниципальных программ и (или) достижения целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков налогов | Данные куратора налогового расхода |
| 18 | Код вида экономической деятельности (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) |
| 19 | Принадлежность налогового расхода к группе полномочий в соответствии с методикой распределения дотаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 670 "О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации" |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | | |
| 20 | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей) | Данные главного администратора доходов местного бюджета, куратора налогового расхода |
| 21 | Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | Данные куратора налогового расхода |
| 22 | Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Данные главного администратора доходов местного бюджета |
| 23 | Результат оценки эффективности налогового расхода | Данные куратора налогового расхода |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2021 № 16

**Об утверждении Порядка организации исполнения и контроля за исполнением поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.03.2011 года № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» и в целях совершенствования контроля за исполнением поручений Президента Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации исполнения и контроля за исполнением поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, согласно приложению.

2. Установить персональную ответственность специалистов администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области за своевременное и качественное исполнение поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

3. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

Приложение к

постановлением администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 16.03.2021 № 16

**ПОРЯДОК**

**организации исполнения и контроля за исполнением поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации исполнения и контроля за исполнением поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

1.2. Контроль исполнения поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области включает в себя: постановку на контроль, упреждающий контроль, регулирование сроков исполнения, снятие с контроля, учет, обобщение, анализ сроков и результатов исполнения.

1.3. Контроль за сроками исполнения осуществляет специалист администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области (далее – специалист администрации Новотроицкого сельсовета).

1.4. Обязательному контролю подлежит исполнение поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

2. Организация исполнения поручений

2.1. Поручения Президента Российской Федерации представляются на рассмотрение Главе Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в день их поступления специалисту по ведению делопроизводства администрации Новотроицкого сельсовета (далее – Поручения).

2.2. С целью исполнения Поручений даются задания (далее – Задания).

2.3. Задания оформляются в форме резолюций к документам, содержащим Поручения. В задании определяется исполнитель из числа специалистов администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, а также сроки исполнения Поручения.

2.4. Все документы, содержащие Поручения, ставятся на контроль, о чем делается соответствующая отметка в автоматизированной системе делопроизводства (учет, исполнение и контроль осуществляется в отношении каждого отдельного Поручения, а не перечня Поручений в целом).

2.5. Документы, содержащие Поручения и Задания к ним доводятся до сведения исполнителей не позднее, чем в первый рабочий день, следующий за днем подписания Задания.

2.6. Подлинник документа, содержащего Поручения, с Заданием передаются исполнителю, указанному первым, если в задании несколько исполнителей, данный исполнитель является ответственным исполнителем. Остальные исполнители, указанные в Задании, являются соисполнителями. Соисполнителям передается копия Задания и документа, содержащего Поручения.

Ответственный исполнитель и соисполнители несут равную ответственность за исполнение Заданий, вне зависимости от того передан на исполнение подлинный документ или его копия.

2.7. Ответственный исполнитель в соответствии с Заданием выполняет следующие функции:

- организует и координирует работу по исполнению Поручения;

- разрабатывает с участием соисполнителей план мероприятий по исполнению Поручения;

- определяет сроки и порядок предоставления информации (включая промежуточную) об исполнении Поручения соисполнителями, а также подготовки проекта информации по исполнению Поручения и её согласование между соисполнителями;

- проводит при необходимости согласовательные процедуры (совещания) между соисполнителями, создает рабочие группы;

- подготавливает итоговую информацию об исполнении Поручения;

- информирует при необходимости Главу Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области о несвоевременности предоставления соисполнителями информации по исполнению Поручения или его недоработки;

- вправе внести мотивированные предложения по изменению сроков, исполнения и организации работы по исполнению Поручения, а также по повышению эффективности контроля.

Предложения о необходимости изменения ответственного исполнителя либо соисполнителя вносится в течение трех дней с даты регистрации резолюции по Поручению, а по срочным и оперативным Поручениям – в день получения Поручения незамедлительно.

2.8. Соисполнители:

- представляют ответственному исполнителю предложения об исполнении Поручения (документы, материалы, справки, необходимую информацию) в течение первой половины срока отведенного на исполнение Задания;

- отвечают за качество проработки и своевременность предоставления информации ответственному исполнителю;

- участвуют по решению ответственного исполнителя в согласительных совещаниях соисполнителей, а также в созданных рабочих группах;

- вправе внести мотивированное предложение о необходимости исключения его из числа соисполнителей в течение трех дней с даты регистрации резолюции по Поручению, а по срочным и оперативным Поручениям – незамедлительно с уведомлением об этом ответственного исполнителя администрации Новотроицкого сельсовета.

2.9. Если в Задании определено, что каждый из исполнителей обеспечивает исполнение Поручения только в своей части (то есть не определен ответственный исполнитель), то подготовка проекта информации по Поручению осуществляется каждым из исполнителей самостоятельно.

3. Организация контроля исполнения поручений

3.1. Постановка на контроль Поручения осуществляется ответственным специалистом администрации Новотроицкого сельсовета в течение одного рабочего дня с момента получения, в срочных и оперативных поручениях - незамедлительно, но не позднее, чем в течение 12 часов с момента поступления.

3.2. В случае если в тексте Поручения отсутствуют даты или периоды времени их исполнения, устанавливаются следующие сроки исполнения Поручения:

- общий срок исполнения – один месяц (до соответствующего числа следующего месяца, а если в следующем месяце такого числа нет, то до последнего дня этого месяца);

- если последний день срока исполнения Поручения приходится на нерабочий день, оно подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день;

- для Поручений, содержащих указание «оперативно» - десять календарных дней со дня поступления;

- для Поручений, содержащих указание «срочно», «незамедлительно» - три календарных дня со дня поступления.

3.3. Если исполнение Поручения возложено на нескольких лиц и не указан ответственный за исполнение, то при постановке на контроль ответственным исполнителем определяется лицо, указанное первым в перечне исполнителей.

4. Осуществления контроля и проверка исполнения поручений

4.1. Ответственный исполнитель осуществляет текущий контроль по исполнению Поручения, а также предупредительный контроль, тем самым предупреждая, что срок исполнения истекает через 2-3 дня и тем самым исполнитель имеет еще время на подготовку информации по исполнению Поручения.

4.2. Решение о снятии с контроля исполнения Поручения принимается Главой Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области после полного исполнения Поручения, а в их отсутствие должностным лицом, на которое возложено исполнение обязанностей Главы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области. Информация об исполнении Поручения подписывается Главой Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

4.3. Не позднее установленного срока подготовленная информация по исполнению Поручения регистрируется у специалиста по ведению делопроизводства администрации Новотроицкого сельсовета, результат исполнения Поручения отмечается в регистрационной карточке или журнале входящей корреспонденции, а также делается отметка о снятии с контроля в автоматизированной системе делопроизводства.

4.4. В случае если Поручение не исполнено в установленный срок ответственный исполнитель в течение рабочего дня после истечения срока исполнения представляет специалисту по ведению делопроизводства администрации Новотроицкого сельсовета объяснительную записку на имя Главы Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области о причинах неисполнения документа в установленный срок с указанием должностных лиц, на которых возложено исполнение, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении и предложения о дальнейшей работе по исполнению Поручения.

Если по представленной информации даны новые Поручения, то дальнейший контроль осуществляется на основании этих поручений.

4.5. За несвоевременное исполнение, некачественную подготовку информации об исполнении Поручения, нарушения установленного порядка предоставления информации об исполнении Поручений и снятии с контроля виновные лица несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом и законодательством о муниципальной службе.

Предложение о дисциплинарной ответственности исполнителей оформляется соответствующим распоряжением администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

5. Подготовка информации об исполнении поручения

5.1. Поручения, данные в перечнях Поручений либо протоколах по итогам заседаний совещательных органов, снимаются с контроля на основании информации должностного лица ответственного за исполнение, Главой Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

5.2. В случае если Поручение дано нескольким должностным лицам одновременно, должностное лицо, указанное первым, является ответственным исполнителем, организует работу по исполнению Поручения и подписывает информацию по исполнению Поручения. Должностное лицо, замещающее должность ответственного исполнителя, может подписать информацию в случае длительного отсутствия ответственного исполнителя (больничный лист, отпуск).

5.3. Информация об исполнении Поручения должна быть согласована всеми соисполнителями.

5.4. Информацию рекомендуется составлять по одному Поручению. Информация может касаться нескольких Поручений, если эти Поручения взаимосвязаны и в ходе работы по ним принято единое управленческое решение.

5.5. Информация должна быть ясной, по возможности краткой, обоснованной, обеспечивающей точное и однозначное восприятие изложенных в ней данных. В информации должны употребляться только официально принятые сокращения, обозначения и термины.

Информация не должна превышать двух страниц, а в случае, когда требуется по излагаемому вопросу дать более глубокий анализ и обосновать предложения, размер письма не должен превышать четырех страниц. В зависимости от объема и специфики содержания текст может быть поделен на структурные единицы, например, разделы, пункты. Информация может иметь приложения, которые дополняют, разъясняют и детализируют отдельные вопросы, затронутые в тексте.

Текст информации должен содержать грамматически и логически согласованную информацию о произведенных либо планируемых управленческих действиях и в строгом соответствии с содержанием и сутью самого Поручения.

Текст информации должен состоять из следующих частей:

1) Заголовок содержит информацию о пункте, дате и регистрационном номере перечня Поручений.

2) Первая часть – вступительная содержит ссылку на перечень Поручений, в которых дано Поручение, и текст самого Поручения с указанием ответственных исполнителей и срока исполнения. В случае если ранее срок исполнения Поручения продлялся, то указывается утвержденный новый срок исполнения Поручения. В этой же части, в том случае, если в ходе исполнения Поручения была получена новая информация по проблеме либо открыты новые обстоятельства положения дел, которые могут повлиять либо повлияли на результат работы, может быт изложена краткая история и причина возникновения вопроса;

3) Вторая часть – основная содержит краткую информацию о ходе и результатах работы по исполнению Поручения:

- кем, когда и какие действия осуществлены;

- какие управленческие либо иные решения были приняты (в том числе: нормативные правовые акты, письма, планы мероприятий, графики проведения работ и т.д.);

- анализ того, какой результат ожидается после реализации принятых решений и в какой срок.

В случае если в ходе проведенной работы поставленная в Поручении цель не достигнута, а задача не решена, основная часть информации должна содержать следующую информацию:

- причины не выполнения Поручения, меры по их устранению, меры дисциплинарного взыскания в отношении лиц, допустивших неисполнение Поручения;

- план дальнейших мероприятий по выполнению Поручения с веским обоснованием и описанием предполагаемого результата.

4) Третья часть – заключительная, в зависимости от результата проведенной во исполнение Поручения работы в обязательном порядке должна содержать предложение о снятии Поручения с контроля либо о продлении срока его исполнения.

Информация об исполнении Поручения предоставляется за 15 дней до контрольного срока.

Оформление текста и реквизитов информации осуществляется в соответствии с общими требованиями по оформлению документов, установленных инструкцией по делопроизводству, утвержденной постановлением администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, либо согласно Национальному стандарту РФ ГОСТу Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

АДМНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2021 № 17

О реализации Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Губернатора Новосибирской области от 19.01.2021 года №5 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что в период с 1 января по 30 июня 2021 года включительно лица, указанные в пункте 2 настоящего постановления, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме согласно приложению №1 к Указу Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Уведомление, указанное в пункте 1 настоящего постановления, представляют:

- граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, включенные в перечень должностей муниципальной службы администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, и муниципальные служащие администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, замещающие должности муниципальной службы администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, не предусмотренные перечнем должностей муниципальной службы администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, при замещении которых муниципальные служащие администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области, предусмотренных указанным перечнем, порядок представления которыми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определен Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области от 03.08.2009 N 333 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новосибирской области, и государственными гражданскими служащими Новосибирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Настоящее Постановление опубликовать в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н.Кулипанова

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2021 № 18

Об утверждении карты коррупционных рисков в администрации  Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021 год

В соответствии с Федеральным [законом](http://offline/ref=E0388D5B2CC10D7A5CD6E26E990653AC9B04D64BC2AD16599EAE1F0FABU0W0L) от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить карту коррупционных рисков на 2021 год в  администрации  Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области (приложение №1).

2. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2020 № 56 «Об утверждении карты коррупционных рисков в администрации  Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области» считать утратившим силу.

3.Настоящее  постановление опубликовать в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» .

Глава   Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н.Кулипанова

Приложение №1

к постановлению администрации

Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области

от 16.03.2021 № 18

**Карта коррупционных рисков администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Административная процедура (действие) | Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы) | Наименование должности муниципальной службы | | Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков) | | Срок реализации |
| 1 | Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области   (далее – администрация поселения) | Разработка проектов нормативных правовых актов администрации поселения, содержащих коррупциогенные факторы. | Глава   поселения, специалист администрации | | Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов администрации поселения, институтов гражданского общества в различных формах.  Обучение специалистов, проводящих правовую экспертизу проектов НПА,  Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной  экспертизы проектов нормативно-правовых актов администрации поселения | | В течении года |
| 2 | Составление и заполнение, справок, отчетности и иных документов | Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности. | Глава поселения, специалист администрации  администрации | | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, формирование высокой правовой культуры  и негативного отношения к  коррупции. | | В течении года |
| 3 | Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное исполнение устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, направление ответов в установленный законодательством срок. | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращения граждан и организаций. Требование от граждан информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.  Нарушение сроков рассмотрения обращений. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение,  подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от обратившегося гражданина. | Глава   поселения,  специалист  администрации | | Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов,  информации), которые граждане(организации)  обязаны предоставить для реализации права.  Разъяснение муниципальным  служащим:  -обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  -мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений | | В течении года |
| 4 | Назначение на должности муниципальной службы, включая проведение аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих, конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу, принятие решения о признании победителя в отношении лица, не отвечающего квалификационным требованиям.  Несоблюдение процедуры назначения на должности муниципальной службы, установленной федеральным и областным законодательством. | Глава   поселения, специалист администрации | | Контроль за строгим соблюдением законодательства о муниципальной службе при назначении на соответствующие должности.  Разъяснение муниципальным служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членов комиссии  путем подписания заявления об отсутствии  конфликта интересов. | | В течении года |
| 5 | Выдача выписок из Реестра муниципального имущества | Необоснованное требование об ускорении выдачи выписки из реестра муниципального имущества. Предоставление выписки из Реестра муниципального имущества ,включающей недостоверные сведения. | Глава   поселения,  специалист администрации | | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан(организаций) и должностных лиц. Установление и соблюдение четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. | | В течении года |
| 6 | Предоставление права на заключение договоров аренды объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности. | Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение | Глава поселения. специалист администрации | | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды. | | В течении года |
| 7 | Эффективное использование бюджетных средств | Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | Глава   поселения,  специалист администрации | | Усиление контроля за использованием бюджетных средств. Разъяснение муниципальным  служащим  мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | | В течении года |
| 8 | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд. | В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. | Глава поселения,  специалист | | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Разработка и внедрение антикоррупционных стандартов проведения закупок и поведения работников, организующих проведение закупок. | | В течении года |
|  |  | При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно:  - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. |  | | Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта; | |  |
|  |  | Подготовка проектов муниципальных контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг. |  | | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции. | |  |
|  |  | При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении |  | | Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |  |
|  |  | В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг. |  | | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; | |  |
|  |  | В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ |  | | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; | |  |
|  |  | При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора). |  | | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; | |  |
|  |  | Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. |  | | Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде. Коллегиальное принятие решений. | |  |
|  |  | Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки. |  | | Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования;  -повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов. | |  |
|  |  | Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. |  | | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции. | |  |
|  |  | Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.  Дискриминационные изменения документации. |  | | Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; | |  |
|  |  | При приеме котировочных заявок, конкурсных заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки |  | | Разъяснение муниципальным служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |  |
| 9 | Предоставление муниципальных услуг | Установление необоснованных преимуществ при оказании  муниципальной услуги.  Ненадлежащее исполнение обязанностей специалистов  при выявлении и учету граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставление жилых помещений  по договорам социального найма.    Постановке на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставление жилых помещений  по договорам социального найма в нарушение установленной процедуры, | Глава поселения,  специалист администрации | | Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги;  размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги; совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;  осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Опросы получателей услуг, анкетирование, интервьюирование, иные  формы и способы социологических исследований степени удовлетворенности доступностью и качеством услуг.  Внедрение эффективных процедур контроля за качеством и доступностью предоставляемой услуги. Контроль за строгим соблюдением установленной процедуры принятие решения о постановке на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий или предоставления жилых помещений  по договорам социального найма. | | В течении года |
|  |  | Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. |  | | Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (системы электронного обмена информацией).  Разработка  и утверждение Административных регламентов, включающих стандарты предоставления  услуг, очередности  предоставляемой услуги, своевременности и предоставляемой услуги, равного доступа к предоставляемым услугам. | |  |
|  |  | Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги. |  | | Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.  Повышение квалификации работников, участвующих в предоставлении услуг. | |  |
| 10 | Осуществление  организационно-распорядительных и административно – хозяйственных функций | Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением. | Глава   поселения | | Организация работы по контролю за деятельностью специалистов Администрации  сельского поселения | | В течении года |
|  |  | Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении подведомственного муниципального учреждения |  | | Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим. | |  |
|  |  | Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение. |  | | Привлечение к принятию решений специалистов администрации поселения;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | |  |
|  |  | Единоличное подписание соглашений, договоров, контрактов, принятие решений, содержащих условия, влекущие предоставление необоснованных льгот и преференций третьим лицам. | Согласование принимаемых решений со специалистами ,курирующими соответствующее направление.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить  представителю нанимателя о склонении его  к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение  коррупционных правонарушений. |  | |  | |
|  |  |
|  | |  | | |  |
| 11 | Подготовка проекта бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области ,осуществление контроля за его исполнением, подготовка отчета об исполнении бюджета Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Необоснованное распределение бюджетных средств. Использование недостоверных исходных данных. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | Глава   поселения,  специалист администрации | | Разъяснения муниципальным служащим:  - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,  - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | | В течении года |
| 12 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных, правовых актов и их проектов    в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенные факторов в разработанном проекте нормативного правового акта или нормативном правовом акт.  Подписание нормативных, правовых актов , содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. | Глава  поселения, специалист администрации | | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы. Разъяснение муниципальным  служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений. | | В течении года |

РАЗДЕЛ.3

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

# ПРОТОКОЛ № 1

**публичных слушаний по обсуждению проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области**

Публичные слушания назначены решением сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 26.02.2021 года № 8/35

Дата проведения публичных слушаний: 16 марта 2021 года.

Время проведения: с 17.00 часов до 18.00 часов.

Место проведения: администрация поселения, с. Новотроицк ул. Советская,3

Председатель публичных слушаний Рассолова Т.Х

Секретарь публичных слушаний Подрезова Н.А.

Присутствовали: жители Новотроицкого сельсовета в количестве 46 человек.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Рассмотрение проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области.

**СЛУШАЛИ:** Рассолову Танью Хасановнуо проекте муниципального правового акта о внесении изменений вУстав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области.

**ВЫСТУПИЛИ:**

Киселев Николай Петрович, депутат Совета депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области с предложением одобрить проект муниципального правого акта о внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области.

Предложений о внесении изменений и дополнений в проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области не поступило.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За»- 46 чел

«Против»- нет

«Воздержались»- нет

**РЕШИЛИ:** Рекомендовать Совету депутатов Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области принять муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района Новосибирской области.

Председательствующий Рассолова Т.Х.

Секретарь Подрезова Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Решение сессии Совета депутатов Новотроицкого сельсовета от 12.03.2021 № 9/39 « О рассмотрении протеста прокуратуры на отдельные положения Устава Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области».

2.Постановление администрации № 9 от 09.02.2021 «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в  2021 году»

3. Постановление администрации № 10 от 24.02.2021 «О Плане основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в 2021 году»

4 Постановление администрации № 11 от 09.03.2021 «Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

5. Постановление администрации №12 от10.03.2021 « Об утверждении Плана мероприятий, направленных на противодействие нелегальной миграции, совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, экстремистским проявлениям на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  на 2021-2023 годы»

6. Постановление администрации № 13от 12.03.2021 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговыхрасходовНовотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области иоценки налоговых расходовНовотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

7. Постановление администрации № 16 от16.03.2021 «Об утверждении Порядка организации исполнения и контроля за исполнением поручений Президента Российской Федерации, поступивших в администрацию Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

8. Постановление администрации №17 от16.03.2021 « О реализации Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

9. Постановление администрации № 18 от 16.03.2021 «Об утверждении карты коррупционных рисков в администрации  Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области на 2021 год»

10. Протокол публичных слушаний по проекту решения « О внесении изменений в Устав сельского поселения Новотроицкого сельсовета Колыванского муниципального района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  633188 НСО Колыванский район с. Новотроицк ул. Советская,3 | Распространяется на некоммерческой основе  ( бесплатно) | Редакционный Совет:  Рассолова Т.Х., Красношан М.Е., Подрезова Н.А. |
| Отпечатано: в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Тираж: 7 экземпляров | Номер согласован  17.03.2021 |