|  |  |
| --- | --- |
| **БЮЛЛЕТЕНЬ**  **ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  **НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **Периодическое печатное издание муниципального образования**  **Соучредителями являются: орган местного самоуправления и администрация Новотроицкого сельсовета**  **( тираж: 7 экземпляров)** | **№ 7**  **01.06.2020 г** |

**РАЗДЕЛ.2 Правовые акты администрации**

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2020 № 50

Об отмене постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 10.06.2019 № 71 «О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.01.2019 № 15 «Об утверждении стоимости и качества услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению

В соответствии с экспертным заключением Управления законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области от 14.05.2020

№ 2368-03-12/9

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 10.06.2019 № 71 «О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского районаНовосибирской области от 31.01.2019 № 15 «Об утверждении стоимости и качества услуг, предоставляемых согласно гарантированномуперечню услуг попогребению» отменить.

2. Опубликовать настоящее постановление в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района  
Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.05.2020 № 51

О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Новотроицкого сельсовета в период купального сезона, охране их жизни и здоровья в 2020 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Водным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах Новотроицкого сельсовета, охране их жизни и здоровья,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Установить срок купального сезона – с 05 июня по 01 сентября 2020 года.

2.Утвердить список мест, опасных для купания населения согласно приложению №1.

3.Утвердить план мероприятий по устройству зон отдыха в сельсовете согласно приложению №2.

4. Опубликовать (обнародовать) данное постановление в «Бюллетене органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на специалиста администрации сельсовета Красношан М.Е.

Глава Новотроицкого сельсовета Г.Н Кулипанова

Приложение №1

к постановлению

администрации сельсовета

От 20.05.2020 г № 51

С П И С О К

мест, опасных для купания на водных объектах Новотроицкого сельсовета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование водного объекта | Местонахождение водного объекта |
| 1 | Пруд № 1 | С.Новотроицк, ул.Заречная |
| 2 | Р.Уень | В 1 км от с.Юрт-Акбалык |
| 3 | Р.Уень | В 2 км от д.Умна |
| 4 | Р.Уень | В 1,5 км от д.Черный Мыс |
|  |  |  |

Приложение № 2

к постановлению

администрации сельсовета

от 20.05.2020 г № 51

П Л А Н

мероприятий по устройству зон отдыха

на территории Новотроицкого сельсовета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Дата выполнения | исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | Проведение заседания КЧС и ПБ по вопросу подготовки к купальному сезону 2020 г | До 31 мая | Председатель КЧС и ПБ сельсовета |  |
| 2 | Назначить ответственных за подготовку к купальному сезону 2020 | До 31 мая | Глава сельсовета |  |
| 3 | Определить список мест массового отдыха населения на водных объектах сельсовета | До 31 мая | Глава  сельсовета |  |
| 4 | Определить список мест на водных объектах сельсовета, опасных для купания | До 31 мая | Глава  сельсовета |  |
| 5 | Определить дату начала купального сезона | До 31 мая | Глава сельсовета |  |
| 6 | Установить предупреждающие,  запрещающие знаки (аншлаги) на водных объектах сельсовета | До 31 мая | Ответственные за подготовку к купальному сезону |  |
| 7 | Проведение работ по благоустройству мест массового отдыха населения | До 10 июня | Ответственные за подготовку к купальному сезону |  |
| 8 | Патрулирование мест массового отдыха населения на водных объектах сельсовета работниками администрации | Купальный сезон | Ответственные за подготовку к купальному сезону |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2020 № 53

О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 17.02.2020 № 14 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества»

В целях приведения постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 17.02.2020 № 14 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества» в соответствие с федеральным законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в вышеуказанное постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области следующие изменения:

1.1. пункт 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции :

«2.7. Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении муниципальных услуг.

1. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/d44bdb356e6a691d0c72fef05ed16f68af0af9eb/#dst100010) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst43) статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/585cf44cd76d6cfd2491e5713fd663e8e56a3831/#dst100056) Федерального закона от 27.07.2010

№ 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342034/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона от 27.07.2010 , уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

1.2. Раздел 5 Административного регламента изложить в следующей редакции :

Раздел 5. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210, или их работников.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par466) Федерального законаот 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par519) Федерального законаот 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par519) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par519) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par519) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par125) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par519) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.2.Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя

3. Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.1. В случае, если федеральным законом установлен порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, муниципальных служащих, для отношений, связанных с подачей и рассмотрением указанных жалоб, нормы [статьи 11.1](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par308) и статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ не применяются.

3.2. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном статьей 11.2 Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

4. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается

8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [части 7](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par355) статьи 11.2.Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [части 8](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par359) статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par515) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

8.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в [части 8](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par359) статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [частью 1](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\Федеральный%20закон%20от%2027.07.2010%20N%20210-ФЗ%20(ред.%20от%2027.12.2019.rtf#Par333) статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры

10. Положения настоящего Федерального закона, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.Настоящее постановление опубликовать в издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета», и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети «Интернет».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2020 № 54

Об отмене постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 17.03.2020 № 20 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области без предоставления земельного участка»

В соответствии с экспертным заключением Управления законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области от 21.05.2020 № 2580-03-12/9

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 17.03.2020 № 20 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области без предоставления земельного участка» отменить.

2.Данное постановление опубликовать в издании « Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в сети «Интерне».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2020 № 55

Об отмене постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 15.01.2020 № 1 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля»

# В соответствии с Протестом прокуратуры Колыванского района Новосибирской области от 28.05.2020 № 11-523в-2020

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 15.01.2020 № 1 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля» считать утратившим силу.

2.Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Новотроицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области в информационно - коммуникационной сети «Интернет».

Глава Новотроицкого сельсовета

Колыванского района

Новосибирской области Г.Н. Кулипанова

**РАЗДЕЛ.3**

**Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления**

Прокуратурой Колыванского района Новосибирской области в связи с поэтапным выходом страны из режимов ограничений, связанных с эпидемией коронавируса, принимаются дополнительные меры по обеспечению прав граждан, хозяйствующих субъектов и поддержке экономики страны, в том числе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316.

В целях улучшения делового климата и создания нормальных условий для работы бизнеса просьба сообщать в прокуратуру района по телефонам 51-441, 51-535 либо по электронной почте [**kolyvpro-nso@yandex.ru**](mailto:kolyvpro-nso@yandex.ru) сведения о нарушениях прав субъектов предпринимательской деятельности, в частности:

- в случае отказа органов местного самоуправления по заявлениям субъектов предпринимательской деятельности о продлении сроков действия разрешений на строительство, сроков применения проектов планировки территории, градостроительных планов информации, указанной в градостроительных планах земельных участков;

- в случае отказа органов местного самоуправления об установлении возможности получения отсрочки или освобождения от уплаты арендной платы в отношении муниципального имущества (в том числе по земельным участкам),

- в случае отказа налоговыми инспекциями по Новосибирской области по заявлениям субъектов предпринимательской деятельности об освобождении от уплаты налогов и страховых взносов за 2 квартал текущего года, о возврате самозанятым гражданам уплаченного в 2019 году налога на доход, о предоставлении налогового капитала и других льгот;

- о применении к субъектам предпринимательской деятельности налоговыми инспекциями по Новосибирской области мер принудительного взыскания, штрафных санкций, и иных мер воздействия

СОДЕРЖАНИЕ:

1.Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 20.05.2020 № 50 «Об отмене постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 10.06.2019

№ 71 «О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 31.01.2019 № 15 «Об утверждении стоимости и качества услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

2.Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 20.05.2020 № 51 «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Новотроицкого сельсовета в период купального сезона, охране их жизни и здоровья в 2020 году».

3. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 29.05.2020 № 53 «О внесении изменений в постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 17.02.2020 № 14 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества»

4. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 29.05.2020 № 54 «Об отмене постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 17.03.2020 № 20 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области без предоставления земельного участка»

5. Постановление администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 29.05.2020 № 55 « Об отмене постановления администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области от 15.01.2020

№ 1 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля»

6.Статья прокурора района старшего советника юстиции Феоктистова А.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: Администрация Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области  633188 НСО Колыванский район с. Новотроицк ул. Советская,3 | Распространяется на некоммерческой основе  ( бесплатно) | Редакционный Совет:  Рассолова Т.Х., Красношан М.Е., Подрезова Н.А. |
| Отпечатано: в администрации Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области | Тираж: 7 экземпляров | Номер согласован  01.06.2020 |